

Ludbrega i poduzeti sve dozvoljene mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

#### Članak 21.

Višak prihoda koji je nastao na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja preuzetih obveza ili većeg priliva sredstava od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna odlukom Gradskog vijeća.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg obračuna Proračuna odlukom Gradskog vijeća utvrdit će se način njegovog pokrivanja.

#### Članak 22.

Grad se može zaduživati za kapitalna ulaganja, u skladu sa Zakonom i ostalim propisima. Odluku o zaduživanju Grada i davanju jamstva donosi Gradsko vijeće, uz suglasnost i po postupku propisanom Zakonom.

#### Članak 23.

Ustanova i trgovačko društvo čiji je osnivač, odnosno većinski vlasnik Grad, može se dugoročno zadužiti samo za investiciju, te uz suglasnost Gradskog vijeća, a iznos tog zaduženja uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Grada.

#### Članak 24.

Odsjek za proračun i financije podnosi gradonačelniku tromjesečne izvještaje o izvršenju Proračuna. Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se gradonačelniku i Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

### III. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 25.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine.

KLASA: 400-08/18-01/02  
URBROJ: 2186/18-02/1-18-6  
Ludbreg, 7. prosinca 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Antun Šimić, v.r.**

#### 48.

Na temelju članaka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«,

broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 10. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2018. godine, donosi

### POSLOVNIČKU ODLUKU o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega

#### Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/09, 28/10, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst) u članku 45. stavku 1. umjesto točke stavlja se zarez, te se dodaje tekst:

»a amandman se može dostaviti i putem faks-a ili e-maila s evidentirane adrese u sustavu e-sjednice«.

#### Članak 2.

U članku 60. mijenja se stavak 5. koji glasi: »Vijećnička pitanja postavljaju se usmeno na početku sjednice, a mogu biti i u pismenom obliku te se dostaviti predsjedniku Gradskoga vijeća poštom, faks-om ili e-mailom s evidentirane adrese u sustavu e-sjednice ili predati predsjedniku Gradskoga vijeća prije početka sjednice«.

#### Članak 3.

Članak 69. mijenja se i glasi:

»Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u iznimno hitnim slučajevima i na drugi način, o čemu odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

Poziv za sjednicu s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima u pisanom obliku na jedan od slijedećih načina: poštom, elektroničkim putem ili putem aplikacije »e-sjednice« 7 dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga i hitnim slučajevima, rok za dostavu materijala može biti i kraći, a o čemu je predsjednik Gradskog vijeća dužan dati obrazloženje na sjednici prije utvrđivanja dnevnog reda.

Vijećniku se u elektroničkom obliku čine dostupnima svi službeni materijali, dokumenti i podaci (u daljnjem tekstu: službeni dokumenti) koji se pripremaju ili prikupljaju u radnim tijelima Gradskog vijeća ili nadležnog upravnog tijela, a koji se odnose na teme o kojima se raspravlja na sjednici Gradskog vijeća i koji su potrebni za rad i djelovanje vijećnika.

Službeni dokumenti mogu se na poseban zahtjev vijećniku dostaviti i u pisanom obliku.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

Ukoliko se poziv i materijali za sjednicu vijećnicima dostavljaju elektroničkim putem, dostava se smatra obavljenom u trenutku kad je poziv s materijalima zabilježen na poslužitelju za primanje takvih poruka, a sukladno roku iz stavka 2. ovoga članka. O održavanju sjednica Gradskog vijeća kao i o dostavljenom pozivu s materijalima za istu, vijećnici će se dodatno obavijestiti putem e-maila ili putem SMS poruka.

Poziv za sjednicu s materijalima dostavlja se i gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika, pročelnicima upravnih tijela i voditeljima odsjeka putem aplikacije »e-sjednice«.

Predsjedniku ili predstavniku nacionalne manjine dostavlja se poziv za sjednicu s materijalima ukoliko je na dnevnom redu sjednice donošenje odluke o pitanjima od značaja za nacionalnu manjinu.

Predstavicima ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Grad Ludbreg dostaviti će se poziv s materijalima za točku dnevnoga reda koja se odnosi na raspravu i odlučivanje o pitanjima značajnim za ustanovu, trgovačko društvo ili drugu pravnu osobu koju predstavljaju.

O održavanju sjednica Gradskoga vijeća dostavom pismenog poziva bez materijala obavještavaju se političke stranke koje imaju vijećnike u Gradskom vijeću, zastupnici Hrvatskoga sabora s područja Varaždinske županije, župan Varaždinske županije, članovi Skupštine Varaždinske županije s prebivalištem na području Grada Ludbrega i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

#### Članak 4.

Iza članka 69. dodaje se novi članak »69.a« koji glasi:

##### »Članak 69.a

Vijećnicima su obvezatno dostupni prijedlozi akata i ostali materijali koji se odnose na pitanja o kojima će Gradsko vijeće raspravljati na sjednici.

Službeni dokumenti koji nose oznaku tajnosti dostavljaju se vijećnicima samo u pisanom obliku.

Kad se o nekom pitanju u Gradskom vijeću raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takovu raspravu ne mora se članovima Gradskog vijeća dostaviti u pismenom obliku, već se može iznijeti usmeno na sjednici Gradskog vijeća.«

#### Članak 5.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-04/18-01/02  
URBROJ: 2186/18-02/1-18-1  
Ludbreg, 7. prosinca 2018.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Antun Šimić, v.r.**

#### 49.

Na temelju članka 31. st. 2. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17) te članaka 33. i 42. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na svojoj 10. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2018. godine, donosi sljedeću

### **ODLUKU**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o visini naknade predsjedniku Gradskog vijeća, članovima Gradskog vijeća, te njihovih stalnih i povremenih radnih tijela**

#### Članak 1.

U Odluci o visini naknade predsjednika Gradskog vijeća, članovima Gradskog vijeća, te njihovih stalnih i povremenih radnih tijela (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 67/13) mijenja se naziv Odluke tako da glasi:

»Odluka o visini naknade predsjedniku Gradskog vijeća, članovima Gradskog vijeća, stalnih i povremenih radnih tijela te predsjednika vijeća mjesnih odbora«.

#### Članak 2.

U članku 3. tekst »=200,00 kuna« zamjenjuje se tekстом »=400,00 kuna«.

#### Članak 3.

Iza članka 5. Odluke dodaje se novi članak 5.a koji glasi:

##### »Članak 5.a.

Predsjednici vijeća mjesnih odbora za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora ostvaruju pravo na naknadu za rad u neto iznosu od =200,00 kuna mjesečno«.

#### Članak 4.

U članku 6. st.1 iza riječi »tijela« dodaju se riječi »te predsjednici vijeća mjesnih odbora«.

#### Članak 5.

Riječi i pojmovi te pojmovni sklopovi iz ove Odluke, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a