



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LUDBREG
Gradsko vijeće

KLASA: 350-02/20-01/04
URBROJ: 2186/18-02/1-20-22
Ludbreg, 27. kolovoza 2020.

Na temelju članka 86., 89, 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 23/09, 17/13, 40/13 – pročišćeni tekst, 12/18, 55/18-pročišćeni tekst, 40/19 i 13/20) kao i mišljenjenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije (dopis KLASA: 350-04/20-01/35 URBROJ: 2186/1-08/4-20-5 od 24.08.2020.godine) da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš i/niti postupak o potrebi ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 23. sjednici održanoj 27. kolovoza 2020. g., donosi

ODLUKU O IZRADI
V. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA LUDBREG I S TIM U VEZI
IV. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA LUDBREGA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi V. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg i s tim u vezi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Odluka), čime započinje postupak izrade izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ludbreg („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 35/2011., 37/2012.-ispravak, 21/2015. i 25/2015-pročišćeni tekst, 83/18, 49/20) i Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 6/2003., 22/2008., 07/2010.-ispravak, 6/2015. i 25/2015. - pročišćeni tekst, 49/20) - (u daljnjem tekstu: izmjene i dopune plana).

Članak 2.

Odluka o izradi izmjena i dopuna plana temelji se na Programu za izradu izmjena i dopuna koji je izradio Upravni odjel za financije i komunalni sustav Grada Ludbrega, te Zakonu o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13., 65/17, 114/18, 39/19, 98/19).

Članak 3.

Odlukom o izradi izmjena i dopuna utvrđuje se pravna osnova za izradu, razlozi donošenja plana, obuhvat prostornog plana, ocjena stanja u obuhvatu plana, ciljevi i programska polazišta plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi plana, rokovi za izradu plana, te izvori financiranja plana.

PРАВNA OSNOVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA

Članak 4.

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz članka 81.-113. te članka 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13., 65/17, 114/18, 39/19, 98/19).

RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

Članak 5.

Razlozi za izmjene i dopune plana su:

- Redefiniranje Odredbi za provedbu sukladno uočenim problemima u postupku izdavanja akata za gradnju,
- Inicijative/zahtjevi građana i pravnih subjekata:
 - eventualni zahtjevi tijekom javne rasprave koji će se uvažiti ukoliko nemaju negativan utjecaj na okoliš i ekološku mrežu, te nisu u suprotnosti s važećom zakonskom regulativom, odnosno ukoliko ne zahtijevaju ponavljanje javne rasprave.
- Usklađenje plana s novim ili promijenjenim propisima, te s novim dokumentima, studijama, programima i drugim aktima sukladno zahtjevima nadležnih tijela.

OBUHVAAT IZMJENA I DOPUNA

Članak 6.

Obuhvat izmjena i dopuna plana određen je sadašnjim obuhvatom Urbanističkog plana uređenja Ludbreg, a odnosi se samo na intervenciju u odredbe za provedbu.

Obuhvat izmjena i dopuna plana određen je sadašnjim obuhvatom Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega, a odnosi se samo na intervenciju u odredbe za provedbu.

OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA

Članak 7.

Ovim izmjenama i dopunama ulazi se u određene korekcije odredbi u skladu sa ciljevima i programskim polazištima.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA

Članak 8.

U Urbanističkom planu uređenja Ludbreg utvrđena je potreba za promjenama u odredbama za provedbu i s tim u vezi izmjenama i dopunama odredbi za provedbu Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega:

Osnovni ciljevi i programska polazišta su: redefiniranje dijela Odredbi za provedbu vezanih na uvjete uređenja građevina u obuhvatu Urbanističkog plana uređenja Ludbreg; te s tim u svezi Odredbi za provedbu Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega.

Ukoliko se, temeljem Zakona o prostornom uređenju ili drugog zakona ili podzakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja izmjena i dopuna pojave drugi zahtjevi ili posebni uvjeti koji nisu navedeni u ciljevima i programskim polazištima, smatrati će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMAKOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 9.

U postupku izrade Izmjena i dopuna koristit će se postojeća dokumentacija, kao i ona čija je izrada u tijeku, podaci sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će biti na raspolaganju u fazi izrade Nacrta prijedloga.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA

Članak 10.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će javnopravna tijela temeljem dostavljenih zahtjeva i mišljenja.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 11.

Stručno rješenje (izrada elaborata izmjena i dopuna) izraditi će stručni izrađivač koji će biti odabran za izradu izmjena i dopuna, a na način i po postupku određenom propisima koji reguliraju to područje.

Pribavljanje stručnih rješenja i podloga provest će nositelj izrade putem za to ovlaštenih osoba i u suradnji sa stručnim izrađivačem izmjena i dopuna.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA

Članak 12.

Javna pravna tijela koja za potrebe izrade izmjena i dopuna daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade izmjena i dopuna Plana:

1. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo Civilne Zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Kratka 1, 42 000 Varaždin;
2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, Varaždin;
3. Ministarstvo državne imovine, Dežmanova ulica 10, 10000 Zagreb;
4. Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Franjevački trg 7, Varaždin;
5. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti (HAKOM), Ul. Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb;
6. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, Međimurska 26b, 42 000 Varaždin;

Javna pravna tijela koja za potrebe izrade izmjena i dopuna daju svoja mišljenja ili suglasnosti u postupku izrade Plana temeljem članka 101. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju:

1. Hrvatske ceste d.o.o., Ispostava Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV 25, Varaždin;
2. Županijska uprava za ceste, Gajeva 2, 42000 Varaždin;
3. HEP-ODS d.o.o., Koprivnica, Hrvatske državnosti 32, 48 000 Koprivnica;
4. Hrvatske željeznice d.o.o., HŽ infrastruktura, Mihanovićeve 12, Zagreb
5. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. (HOPS), Sektor za izgradnju i investicije, Kupska 4, Zagreb
6. Plinacro d.o.o., Savska cesta 88a, 10 000 Zagreb;
7. Županijski zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali Plac 2, 42000 Varaždin;
8. Termoplin d.d., Špinčićeva 78, 42 000 Varaždin;
9. VARKOM d.d., Kukuljevićeva 9a, 42 000 Varaždin;
10. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije, Kratka 1, Varaždin
11. Općina Martijanec, Varaždinska ulica 64, Martijanec
12. Općina Sv. Đurđ, Ulica braće Radić 1, Sveti Đurđ
13. Općina Veliki Bukovec, Dravska ulica 19, Veliki Bukovec
14. Općina Mali Bukovec, Pavleka Miškine 14, Mali Bukovec
15. Općina Rasinja, Trg Sv. Florijana 2, Rasinja

ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA, ODNOSNO NJGOVIH POJEDINIH ETAPA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA

Članak 13.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja izmjena i dopuna po etapama kako slijedi:

- Dostava prethodnih zahtjeva za izradu Plana: najviše **10** dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- Izrada i usvajanje Nacrta prijedloga Plana kao Prijedloga plana: najviše **5** dana od zaprimanja zadnjeg zahtjeva
- Izrada Prijedloga Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave: najviše **2** dana po utvrđivanju Prijedloga Plana,
- Javna rasprava: 8 dana,

- Izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše **10** dana od okončanja javne rasprave,
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana: najviše **2** dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi od strane Nositelja izrade Plana,
- Izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana i prijedloga Odluke o donošenju Plana: najviše **2** dana od dana usvajanja Nacrta konačnog prijedloga od strane gradonačelnika te upućivanje na Gradsko vijeće,
- Elaboracija Plana: najviše **2** dana od dana donošenja Plana na vijeću.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnog stavka, isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine etape, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno obrazloženje. Navedenim se ne mogu mijenjati rokovi određeni Zakonom o prostornom uređenju.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 14.

Na području obuhvata izmjena i dopuna do donošenja izmjena i dopuna ne utvrđuje se zabrana izdavanja akata vezanih za gradnju kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 15.

Sredstva za izradu izmjena i dopuna osigurana su u Proračunu Grada Ludbrega.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade izmjena i dopuna obvezuje se da u roku od najmanje 15 dana od dana objave Odluke:

- sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, obavijesti javnost o izradi Plana,
- dostaviti Odluku javnopravnim tijelima iz članka 10. ove Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva za izradu Plana.

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade izmjena i dopuna obvezuje se da sukladno članku 81. Zakona, vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja izmjena i dopuna.

Sukladno članku 86. stavak 5. Zakona o prostornom uređenju ova Odluka se dostavlja Zavodu za prostorni razvoj radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja, a sukladno članku 90. tijelima i osobama iz članka 12. ove Odluke.



Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Šimić