



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LUDBREG**

Gradonačelnik

KLASA:421-03/22-01/02

URBROJ: 2186-16-01/1-22-2

U Ludbregu, 01. srpnja 2022. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 – pročišćeni tekst, 98/19, 144/20), članka 58. Statuta Grada Ludbrega („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 12/21), članka 16. Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Ludbrega za razdoblje 2021.-2022. godine („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 104/20) te članka 14. Pravilnika o postupku dodjele sredstava potpore za Mjeru 11. iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Ludbrega za razdoblje 2021.-2022. godine (KLASA: 421-03/22-01/02, URBROJ: 2186-16-01/1-22-1), Gradonačelnik Grada Ludbrega objavljuje slijedeći

JAVNI POZIV

**za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje malih proizvođača svinja
na području Grada Ludbrega za 2022. godinu**

Članak 1.

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima Europske Unije o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanom Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinca 2013.) i Uredbom Komisije 316/2019 od 21. veljače 2019. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru – u daljnjem tekstu: Uredba de minimis.

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratne potpore male vrijednosti u poljoprivredi na području Grada Ludbrega u 2022. godini za sljedeću mjeru iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Ludbrega za razdoblje 2021.-2022. godine (u daljnjem tekstu: Program):

**MJERA 11. POTPORA ZA POTICANJE MALIH PROIZVOĐAČA SVINJA - POTICAJ
ZA UZGOJ I DRŽANJE SVINJA**

Cilj ove mjere jest kratkoročnim mjerama i dugoročnim projektima pružiti šansu opstanku i razvoju svinjogojstva na području Grada Ludbrega. Potporom se želi potaknuti opstanak i razvoj malih proizvođača svinja.

1) Poticat će se uzgoj, držanje te kupnja krmača za uzgoj na području Grada Ludbrega

Potpora će se odobriti korisniku za uzgoj i držanje krmača za potrebe vlastitog domaćinstva za rasplod od minimalno 2 do maksimalno 5 krmača u tekućoj godini u iznosu od 500,00 kn po krmači.

2) Poticat će se uzgoj, držanje te kupnja svinja za uzgoj na području Grada Ludbrega

Potpora će se odobriti korisniku za uzgoj i držanje tovljenika za potrebe vlastitog domaćinstva minimalne težine od 80 kg nadalje. Potpora će se isplaćivati korisniku koji drži minimalno 3 komada tovljenika, a maksimalno 5 komada u iznosu od 300,00 kn po tovljeniku.

Najviši iznos potpore po jednom korisniku tijekom jedne kalendarske godine iznosi 5.000,00 kn.

Uvjeti za dodjelu potpore:

- Korisnici mogu biti poljoprivredna gospodarstva (OPG, SOPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- Sjedište poljoprivrednog gospodarstva te stoka treba biti na području Grada Ludbrega,
- Dokaz o upisu u Registar svinja kojeg vodi poljoprivredno gospodarstvo (preslika Identifikacijske kartice gospodarstva s JIBG-om)
- Uz zahtjev za isplatu korisnici obavezno trebaju dostaviti zapisnik ovlaštenog veterinaru iz Veterinarske stanice Ludbreg – Nova d.o.o.
- svinja za koju se ostvaruje potpora treba biti označena
- Za svinje za koje je dobivena potpora, prilikom klanja potrebno je ušnu markicu dostaviti u Veterinarsku stanicu Ludbreg-Nova d.o.o. te obaviti pregled mesa svinja kod klanja za vlastite potrebe na trihineloskopsku pretragu, a prilikom prodaje svinje potrebno je izvaditi broj pasoša kod Veterinarske stanice Ludbreg-Nova d.o.o.,
- Potpora se ne može ostvariti za istu svrhu za koju je već dobivena potpora u 2022. godini od drugih davatelja državnih potpora,
- Veterinarska stanica Ludbreg-Nova d.o.o. vršit će kontrolu kod korisnika potpora nakon isplate potpore od strane Grada Ludbrega

Članak 2.

2. KORISNICI POTPORE

Korisnik potpore je „jedan poduzetnik“ - poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koje ima sjedište, odnosno prebivalište kao i poljoprivrednu proizvodnju te stoku na području Grada Ludbrega.

Poljoprivrednim gospodarstvom podrazumijevaju se obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, obrti, trgovačka društva i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Članak 3.

3. ROKOVI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA I DODJELU POTPORA

Predaja zahtjeva za potporu za mjeru 11. iz Programa potpora u poljoprivredi na području Grada Ludbrega za razdoblje 2021.-2022. godine započinje od 11. srpnja 2022. godine do 15. rujna 2022. godine. Zahtjevi se obrađuju prema redoslijedu zaprimanja.

Po ovom Javnom pozivu dodijelit će se sredstva u maksimalnom iznosu od 200.000,00 kn koja su osigurana u Proračunu Grada Ludbrega.

Članak 4.

4. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Korisnici potpora uz obrazac zahtjeva prilažu slijedeću dokumentaciju:

1. Presliku osobne iskaznice – za fizičke osobe,
2. Presliku rješenja o Upisu u sudski registar – za pravne osobe,
3. Presliku rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili preslika elektroničke poljoprivredne iskaznice,
4. Presliku žiroračuna,
5. Dokaz o upisu u Jedinствeni registar domaćih životinja kojeg vodi poljoprivredno gospodarstvo (preslika Identifikacijske kartice gospodarstva s JIBG-om),
6. Potvrdu da korisnik nema nepodmirenih obaveza prema Gradu Ludbregu – pribavlja Grad Ludbreg,
7. Izjava da podnositelj zahtjeva nije za istu svrhu primio potporu iz drugih izvora – izjava o dvostrukom financiranju,
8. Izjava o vođenju ili ne vođenju poslovnih knjiga,
9. Izjava o registru poreznih obveznika,
10. Izjava o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti (de minimis) u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora,
11. Zapisnik ovlaštenog veterinaru iz Veterinarske stanice Ludbreg – Nova d.o.o. te svinja za koju se ostvaruje potpora treba biti označena.

Nepotpuni zahtjevi, kao i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija neće se razmatrati.

Sukladno članku 3. Uredbe de minimis, ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore. Sukladno članku 6. Uredbe de minimis, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti Izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora.

Grad Ludbreg dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi de minimis.

Članak 5.

5. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Zahtjev se podnosi na posebnom obrascu, a nalazi se na portalu Grada Ludbrega www.ludbreg.hr ili se može podići u Odsjeku za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam Grada Ludbrega.

Zahtjev sa traženom dokumentacijom dostavlja se na adresu: Grad Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 14, 42230 Ludbreg sa naznakom «Potpore u poljoprivredi, mjera 11 – za javni poziv» ili osobno u pisarnici.

INFORMACIJE:

Upravni odjel za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu,

kontakt osoba: Mateja Margić

Tel: 042/420-224

e-mail: mateja.margic@ludbreg.hr

Članak 6.

6. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Postupak dodjele potpora provodi se temeljem objavljenog Javnog poziva za podnošenje Prijava za odobrenje potpore za mjeru 11. Programa na web stranici Grada Ludbrega www.ludbreg.hr.

Prijava se podnosi Upravnom odjelu za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu Grada Ludbrega, Odsjeku za razvojne projekte, poduzetništvo i turizam od 11. srpnja do 15. rujna 2022. godine. Postupak obrade zaprimljenih zahtjeva provodi Povjerenstvo sastavljeno od 3 člana (predsjednik i 2 člana) koje imenuje Gradonačelnik Grada Ludbrega posebnom Odlukom, nakon zaprimanja svih zahtjeva te istekom roka za predaju zahtjeva. Potpore se dodjeljuju u skladu s raspoloživim sredstvima prema redoslijedu zaprimanja zahtjeva do iskorištenja predviđenih sredstava za ovu mjeru. Povjerenstvo može

po potrebi zatražiti i dodatnu dokumentaciju radi jasnijeg obrazloženja Prijave korisnika potpora.

Gradonačelnik nakon obrade zahtjeva donosi Odluku o dodjeli potpora na prijedlog Povjerenstva.

Nakon donošenja Odluke o dodjeli potpora, vršit će se jednokratna isplata potpora korisnicima.

Članak 7.

7. OSTALE ODREDBE

Zaključak o dodjeli potpore donosi Gradonačelnik te se dostavlja korisniku na adresu. Korisnici potpora dužni su dodijeljena sredstva koristiti isključivo za odobrenu namjenu, uz nadzor zaduženih službenika. Korisnici koji nenamjenski utroše sredstva potpore dužni su odobrena sredstva vratiti i sljedećih pet godina gube pravo na poticajna sredstva Grada Ludbrega. Na Javni poziv ne mogu se javiti podnositelji u stečaju ili postupku likvidacije (zatvaranja).

Grad Ludbreg zadržava pravo izmjene i poništenje ovog Javnog poziva, pri čemu ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima zahtjeva glede troškova sudjelovanja.

Članak 8.

Ovaj Javni poziv stupa na snagu danom objave.

Gradonačelnik Grada Ludbrega:

Dubravko Bilić



