



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD LUDBREG**

**Gradonačelnik**

KLASA:302-02/17-01/01

URBROJ: 2186/18-01/1-18-6

U Ludbregu, 29. lipnja 2018. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 – pročišćeni tekst), članka 59. Statuta Grada Ludbrega („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 23/09, 17/13, 40/13 – pročišćeni tekst), članka 14. Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Ludbrega za razdoblje 2018.-2020. godine (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 12/2018), članka 18. Pravilnika o postupku dodjele potpora male vrijednosti za poticanje razvoja poduzetništva na području Grada Ludbrega u 2018. godini (KLASA: 302-02/17-01/01, URBROJ: 2186/18-01/1-18-5) Gradonačelnik Grada Ludbrega objavljuje slijedeći

#### JAVNI POZIV

za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje razvoja poduzetništva  
na području Grada Ludbrega u 2018. godini

#### 1. PREDMET JAVNOG POZIVA

##### Članak 1.

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela potpora male vrijednosti za poticanje razvoja poduzetništva na području Grada Ludbrega sa ciljem stvaranja povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području grada Ludbrega.

Temeljem ovog javnog poziva dodjeljivat će se sredstva za slijedeće mjere iz Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Ludbrega za razdoblje 2018.-2020. godine (u daljnjem tekstu „Program“), područja „Jačanje konkurentnosti poduzetnika“:

- 1) Mjera 2.1. Subvencioniranje nabave i ugradnje novih strojeva i opreme
- 2) Mjera 2.2. Subvencioniranje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika

## Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 352/1).

## 2. KORISNICI POTPORA

### Članak 3.

Korisnici potpora iz članka 3 i 4. Ovog Javnog poziva mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), registrirani kao obrti, trgovačka društva, zadruge koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- Koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Ludbrega, a obrtnici i prebivalište
- Koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu
- Koji su ulaganje izvršili na području Grada Ludbrega
- Koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava
- Koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Ludbregu
- Koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima
- Koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku
- Nad kojima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije i koji trenutno nije u blokadi
- Koji nisu dobili sredstva potpore za istu svrhu za koju traže od Grada Ludbrega
- Korisnici za koje povjerenstvo utvrdi da ispunjavaju sve uvjete

Ovaj javni poziv ne odnosi se na fizičke osobe koje obavljaju domaću radinost ili sporedno zanimanje sukladno Zakonu o obrtu.

Po ovom javnom pozivu ne sufinanciraju se djelatnosti iz Odluke o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007 – NKD 2007 (NN br. 58/07 i 72/07) kako slijedi:

- Područje A Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo
- Područje B Rudarstvo i vađenje
- Područje G Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala osim razreda 45.20 Održavanje i popravak motornih vozila,
- Odjeljak 56 Djelatnosti pripreme i usluživanja hrane i pića,
- Područje K Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja,
- Područje L Poslovanje nekretninama,
- Razred 77.34 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) plovnih prijevoznih sredstava,
- Odjeljak 92 Djelatnosti kockanja i klađenja,

- Područje T Djelatnosti kućanstava kao poslodavca; djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe.

#### Članak 4.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od slijedećih međusobnih odnosa:

- a) Jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) Jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) Jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) Jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Ovaj program potpora, sukladno članku 1. stavku 1. točkama a) do e) Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013, ne odnosi se na:

- Potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture koje je obuhvaćeno Uredbom Komisije (EZ) br. 104/2000;
- Potpore poduzetnicima koji djeluju u sektoru primarne proizvodnje poljoprivrednih proizvoda;
- Potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda u slučajevima određenim u točki c);
- Potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću;
- Potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

### 3. ROKOVI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA I DODJELU POTPORA

#### Članak 5.

Javni poziv je otvoren od 05. srpnja 2018. godine do iskorištenja raspoloživih sredstava, a najkasnije do 30. studenog 2018. godine. Zahtjevi će se obrađivati prema redoslijedu zaprimanja.

#### 4. MJERE ZA DODJELU POTPORA

##### Članak 6.

#### MJERA 2.1 SUBVENCIONIRANJE NABAVE I UGRADNJE NOVIH STROJEVA I OPREME

Potpora male vrijednosti se dodjeljuje za nabavu novih strojeva, postrojenja i opreme za proizvodnju, obradu i preradu; nabavu dijelova postrojenja i opreme kojom se proširuju proizvodni kapaciteti i/ili zaokružuje proizvodna linija; nabavu specijalnih alata, strojeva, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata; troškove uređenja i opremanja objekta/radionice ukoliko isti uključuje preuređenje objekta/radionice koji je povezan s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice.

Potpora se ne može koristiti za kupovinu rabljene opreme i strojeva. Odobravaju se troškovi nastali nakon 01. siječnja 2018. godine. Potpora može iznositi maksimalno do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše u iznosu do 20.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje za proizvodne djelatnosti, a za uslužne i ostale djelatnosti do 10.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje.

Da bi se ostvarili navedeni uvjeti korisnik mora zapošljavati minimalno jednog radnika na neodređeno vrijeme.

Neće se priznavati troškovi za kupnju vozila, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva, nabava informatičke i računalne opreme, opreme za uređenje poslovnog prostora, oprema za uređenje ureda i pogona (namještaj) te sva druga oprema za koju Povjerenstvo za dodjelu potpora bude smatralo da ne ispunjava svrhu i cilj ove mjere. Ukoliko korisnik ostvari potporu po ovoj mjeri neće moći koristiti subvenciju za isti trošak po drugim mjerama iz Programa.

#### 5. DOKUMENTACIJA

Prijave se podnose na obrascu NUSO-18 kojem se prilaže:

- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti
- Dokaz o pravnom statusu podnositelja prijave s registriranom djelatnošću, odnosno rješenje ili izvadak iz odgovarajućeg registra (izvornik ili ovjerena preslika)
- Preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva i zadruge, a izvadak iz obrtnog registra za obrte
- Računi za troškove kupnje i ugradnje strojeva i opreme iz tekuće kalendarske godine te izvod iz žiroračuna kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih (nalog za plaćanje, kompenzacije i cesije nisu prihvatljivi kao dokaz o izvršenom plaćanju). Uz račune za proizvode iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda na hrvatskom jeziku
- Preslika ugovora o otvaranju poslovnog računa u banci (IBAN transakcijski račun)

- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- Preslika obrasca JOPPD (stranica A i B) za prethodni mjesec iz kojeg je vidljiv broj zaposlenih i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju/izjavi vlasnika obrta ako je jedini zaposleni u obrtu
- Potvrda o nepostojanju duga prema Gradu (pribavlja Grad)
- Za mlade poduzetnike početnike i vlasnike obrta potrebna je kopija osobne iskaznice
- Za poduzetnike početnike potrebna je potvrda HR MIO o prijavi zaposlenja
- Izjavu o suglasnosti za korištenje osobnih podataka
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja

#### Članak 7.

### MJERA 2.2 SUBVENCIONIRANJE INICIJALNIH TROŠKOVA POKRETANJA GOSPODARSKE AKTIVNOSTI PODUZETNIKA POČETNIKA

Potpore male vrijednosti za ovu mjeru se dodjeljuje za slijedeće aktivnosti: subvencija troškova pri pokretanju gospodarske aktivnosti za nabavu strojeva, opreme, mehanizacije, alata, inventara i zaštitnih sredstava, uređenje poslovnog prostora, izradu poslovnog plana, konzultantske usluge, potrebnu izobrazbu te izradu mrežne stranice i vizualnog identiteta tvrtke.

Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 2 godine od dana podnošenja prijave na javni poziv.

Odobrava se potpora u visini do 50% troškova, a najviše do 5.000,00 kn (bez PDV-a) po zahtjevu, odnosno najviše do 20.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje.

Da bi se ostvarili navedeni uvjeti korisnik mora zapošljavati minimalno jednog radnika na neodređeno vrijeme.

Neće se priznati troškovi za kupnju vozila, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva te sva druga oprema za koju Povjerenstvo za dodjelu potpora bude smatralo da ne ispunjava svrhu i cilj ove mjere. Ukoliko poduzetnik početnik ostvari subvenciju u okviru ove mjere, neće moći koristiti subvenciju za isti trošak po drugim mjerama subvencioniranja iz Programa.

Prijave se podnose na obrascu POGA-18 kojem se prilaže:

- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti
- Dokaz o pravnom statusu podnositelja prijave s registriranom djelatnošću, odnosno rješenje ili izvadak iz odgovarajućeg registra (izvornik ili ovjerena preslika)
- Preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva i zadruge, a izvadak iz obrtnog registra za obrte

- Računi za troškove pokretanja gospodarske aktivnosti za nabavu strojeva, opreme, mehanizacije, alata, inventara i zaštitnih sredstava, uređenje poslovnog prostora, izradu poslovnog plana, konzultantske usluge, izobrazbu te izradu mrežne stranice i vizualnog identiteta tvrtke iz tekuće kalendarske godine te izvod iz žiroračuna kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih (nalog za plaćanje, kompenzacije i cesije nisu prihvatljivi kao dokaz o izvršenom plaćanju). Uz račune za proizvode iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda na hrvatskom jeziku
- Preslika ugovora o otvaranju poslovnog računa u banci (IBAN transakcijski račun)
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- Preslika obrasca JOPPD (stranica A i B) za prethodni mjesec iz kojeg je vidljiv broj zaposlenih i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju/izjavu vlasnika obrta ako je jedini zaposleni u obrtu
- Potvrda o nepostojanju duga prema Gradu (pribavlja Grad)
- Kopija osobne iskaznice
- Potvrda HR MIO o prijavi zaposlenja
- Izjavu o suglasnosti za korištenje osobnih podataka
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja

#### Članak 8.

Neprihvatljivi su računi dobavljača s kojima je podnositelj zahtjeva/korisnik potpore povezan vlasničkim ili upravljačkim odnosima.

Neprihvatljivi su računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore, a koji su već financirani iz drugih programa ili sustava financiranja iz javnih sredstava državnog proračuna i/ili proračuna Europske unije.

#### Članak 9.

Sukladno članku 6. Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Javnog poziva poštujući odredbe o „jednom poduzetniku“.

## 5. SREDSTVA POTPORE

#### Članak 10.

Ukupno raspoloživa sredstva namijenjena za dodjelu potpora po ovom javnom pozivu iznose 150.000,00 kn.

Jedan poduzetnik može se prijaviti na više mjera iz Programa i ostvariti pravo na maksimalan iznos potpore do 20.000,00 kn tijekom jedne kalendarske godine.

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Ludbrega, Razdjel 005 – Odsjek za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte, Glava 01 – Poduzetništvo, Program – Program razvoja poduzetništva, Aktivnost – AA 100063 Poticanje razvoja poduzetništva, R 171, Konto 35232 – Subvencije obrtnicima.

## 6. VISINA POTPORE

### Članak 11.

Sukladno članku 3. stavku 2. Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine, a za poduzetnika koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine te se ta navedena granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Za izračun iznosa potpore, svi iznosi koji se primjenjuju bruto su iznosi, tj. iznosi prije odbitka poreza i drugih naknada.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju temeljem ovoga programa mogu se pribrajati s potporama male vrijednosti dodijeljenima u skladu s drugim uredbama o potporama male vrijednosti/de minimis potporama do odgovarajuće gornje granice iz stavka 3. ove točke.

U svezi s poštivanjem propisane gornje granice za dodjelu potpore male vrijednosti, uzimaju se u obzir i odredbe o statusnim podjelama poduzetnika (spajanje, preuzimanje, podjela) iz članka 3. stavaka 8. i 9. Uredbe.

## 7. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

### Članak 12.

Prijava na javni poziv podnosi se Jedinственном upravnom odjelu, Odsjeku za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte Grada Ludbrega na obrascu prijave naznačenom u javnom pozivu pod pojedinom mjerom s traženom potpunom dokumentacijom. Obrasci se nalaze na web stranici Grada Ludbrega [www.ludbreg.hr](http://www.ludbreg.hr) ili se mogu podići osobno u Odsjeku. Uz ispunjen obrazac podnositelj prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu u obrascu prijave.

Prijava se podnosi putem pošte ili predajom u pisarnicu Grada Ludbrega na adresu: Grad Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 14, 42230 Ludbreg s naznakom „Ne otvarati – Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje razvoja poduzetništva“.

## 8. POSTUPAK DODJELE POTPORE

### Članak 13.

Otvaranje i obradu prijava provodi Povjerenstvo sastavljeno od 3 člana. Povjerenstvo će početkom mjeseca razmatrati prijave pristigle u prethodnom mjesecu.

Prijave se obrađuju redoslijedom zaprimanja, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju se do utroška predviđenih sredstava za tekuću godinu, odnosno najkasnije do 30. studenog 2018. godine.

Ukoliko nije podnesena sva dokumentacija, povjerenstvo će od podnositelja prijave zatražiti dopunu dokumentacije, odnosno eventualna potrebna objašnjenja, dajući mu rok od 8 dana za dostavu tražene dokumentacije i /ili pojašnjenja.

Nakon obrade zahtjeva, na prijedlog Povjerenstva Gradonačelnik donosi Odluku o dodjeli potpore male vrijednosti i Zaključak o dodjeli potpore male vrijednosti.

Sredstva potpore će se isplatiti korisniku na žiro račun u skladu sa Zaključkom o dodjeli potpore.

Potpore se smatra dodijeljenom u trenutku kada korisnik stekne pravo na primanje potpore neovisno o datumu isplate potpore.

### Članak 14.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi o potporama male vrijednosti br. 1407/2013. Po završetku korištenja poticajnih sredstava korisnik je dužan dostaviti Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava.

### Članak 15.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (NN br. 23/15, 85/15) Grad Ludbreg kao tijelo javne vlasti obavezan je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama Grada. Slijedom navedenog smatrat će se da je korisnik podnošenjem zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu koje su zatraženi.

### Članak 16.

Informacije o rezultatima Javnog poziva i dodjeli potpora objavit će se na web stranici Grada Ludbrega [www.ludbreg.hr](http://www.ludbreg.hr).

### Članak 17.

Grad Ludbreg zadržava pravo izmjene i poništenje ovog javnog poziva, pri čemu ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima zahtjeva glede troškova sudjelovanja.



Članak 18.

Ovaj javni poziv stupa na snagu danom objave.

Gradonačelnik Grada Ludbrega  
Dubravko Bilić:

