

Na temelju stavka 1., članka 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine" br. 19/98), te članak 33. Statuta Grada Ludbrega ("Službeni vjesnik Županije Varaždinske" br. 3/98.), Gradsko Vijeće Grada Ludbrega na 17. sjednici održanoj dana 30. lipnja 1999. donijelo je

ODLUKU
o upravljanju grobljima

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju:

- Mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, te način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

II GROBLJA

Članak 2.

Na području Grada Ludbrega ustanovljuju se sljedeća groblja:

- groblje Ludbreg,
- groblje Selnik,
- groblja u Bolfanu,
- groblja u Čukovcu i
- groblje Segovina.

Članak 3.

Grobljem iz članka 2. ove Odluke upravlja pravna osoba koja je osnovana i kojoj je u smislu članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu povjereno obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje groblja, te obavljanje pogrebnih poslova.

III MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 4.

Grobovi i grobnice su za obiteljski ili pojedinačni pokop. Obiteljski grobovi i grobnice služe za pokop najviše šest umrlih osoba, a u grob, odnosno grobnicu za pojedinačni pokop pokopaju se najviše tri umrle osobe.

Članak 5.

Grobno mjesto (prostor za grob) dodjeljuje na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu pravna ili druga osoba, koja je osnovana i kojoj je, u smislu članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95. i 70/97), povjereno obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje groblja i krematorija, tj. održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika (u daljnjem tekstu: Uprava groblja) , te o tome donosi rješenje.

Članak 6.

Grobna mjesta dodjeljuju se na slijedeći način:

- grobovi i grobovi za urne dodjeljuju se prema Planu uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta kojeg donosi Uprava groblja redoslijedom prema brojevima ,
- grobnice i grobnice za urne dodjeljuju se prema Planu uređenja groblja , rasporeda i korištenja grobnih mjesta , na način da se u najvećoj mogućoj mjeri nastoji usvojiti želje korisnika, te prema raspoloživim mjestima.

IV VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 7.

U popunjena grobna mjesta može se odobriti ukop nakon proteka petnaest godina od ukopa u grob, odnosno 30 godina od ukopa u grobnicu.

Grobno mjesto smatra se popunjenim kada se u njega izvrši ukop ukupnog broja osoba za koje je predviđeno.

Uprava groblja će prije dodjele popunjenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog iz popunjenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu svrhu.

Ukop u popunjena grobna mjesta izvršit će se na osnovi redosljeda utvrđenog Planom i rasporedom korištenja grobnog mjesta , kojeg donosi Uprava groblja.

V NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 8.

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama , osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti).

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja označenom Planom i rasporedom korištenja grobnih mjesta kojeg odredi Uprava groblja.

VI ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 9.

Grobilje održava i otpad s groblja uklanja Uprava groblja.

Pod održavanjem groblja u smislu stavka 1. ovog članka smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju , održavanje prostora i građevina za smještaj umrlih do ukopa i za ispraćaj umrlih, te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod otpadom u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način naneseni, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja, te ostaci vijenaca , i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili pravovremeno ukloniti.

Članak 10.

Uprava groblja je dužna radnje iz članka 8. stavak 1, ove Odluke obavijati kontinuirano, na način da groblje uvijek bude uredno, prostori i građevine i oprema u funkcionalnom smislu ispravni i čisti.

Članak 11.

- Grobna mjesta i druge građevine na groblju moraju se izgrađivati prema planu uređenja groblja, i rasporeda grobova, a u skladu s propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.
- Pri izvođenju radova iz stavka 1. ovog članka , izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a naročito: radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju , a mogu se obavljati samo u radne dane. U ljetnim mjesecima od 6-14 sati, a u zimskim mjesecima od 7-15 sati, nikako za vrijeme sprovoda, nedjeljom ili praznikom.

- Građevni materijal (opeka, kameni šljunak, pijesak, cement, vapno i dr.) može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometaju ostali korisnici.
- U slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka, Izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,
- Za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putevi i staze koje odredi Uprava groblja.
- Radovi na uređenju i izgradnji grobnih mjesta i drugih građevina na groblju mogu se obavljati samo nakon prethodne prijave Upravi groblja i davanja osiguranja za namirenje troškova koje će ista imati u svezi s izvođenjem tih radova (iskolčnjem pravca za uređenje grobnog mjesta, odvoz iskopane zemlje i drugih otpadaka, uređenje putova, utrošak vode, struje i sl.).
- Uprava groblja zabranit će rad onom izvođaču radova koji započne s radom bez prethodne prijave i davanja osiguranja za namirenje troškova iz prethodnog stavka.

Članak 12.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta pridržavajući se Plana uređenja groblja i ove Odluke.

Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti, moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima.

Prije izgradnje nadgrobnog spomenika ili grobnica korisnik groba mora ishoditi odobrenje Uprave groblja glede oblika i načina izvedbe istoga..

Članak 13.

O uređenju i održavanju grobnog mjesta brine korisnik.

Korisnici grobnog mjesta su dužni grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način, te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta..

Svaki grob odnosno grobnica mora biti označen prikladnim nadgrobnim znakom i natpisom.

Članak 14.

Uprava groblja dužna je na podesnim mjestima na groblju osigurati pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostataka vijenaca, te uklanjanje istih uz odvoz najmanje jedamput tjedno.

VII UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 15.

- Upravljanje grobljem razumljeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja, promjenu površine, razmještaj putova i sl. na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajoobraznim i estetskim vrijednostima.
- Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.
- Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.
- Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.
- Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama.
- Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.
- Oprema i uređaji groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom, pa, stoga, ako se uz ustupanje grobnog mjesta prodaje ili na drugi način prenosi vlasništvo opreme, odnosno uređaja groba novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju Upravi groblja priložiti i dokaz o uplaćenom porezu na promet te nekretnine.
- Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.
- Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području lokalne samouprave koji sadrži podatke o:

- grobnicama i grobnicama za urne,
- grobovima i grobovima za urne,
- korisnicima grobova i grobnica za urne,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1 ovog članka je položajni plan grobnog mjesta i grobnica.

Uprava groblja dužna je voditi registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca, te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Akti iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka moraju se pohraniti i tajno čuvati. Nadzor nad vođenjem akata iz ovog članka provodi nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 16.

Uprava groblja dužna je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u grobu počivaju.

Uprava groblja dužna je najmanje jednom godišnje Gradskom Vijeću Grada Ludbrega podnijeti izvješće o svom radu.

Članak 17.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju, da pravovremeno poduzima odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno proširenja postojećeg ili izgradnje novog groblja.

VIII NAKNADA KOD DODJELE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE, GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA I OSTALE NAKNADE ZA GROBNE USLUGE

Članak 18.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje, godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta i ostale naknade za grobne usluge određuje Gradsko Poglavarstvo na prijedlog Uprave groblja.

Članak 19.

Za građane i domaćinstva koja prilikom izgradnje mrtvačnice na groblju u Ludbregu, Selniku i Bolfanu, Čukovcu i Segovini nisu uplatili doprinos za izgradnju mrtvačnice, ili su ga uplatili djelomično, prilikom prvoga ukopa, odnosno prilikom dodjele grobnog mjesta, ili pri davanju suglasnosti za izgradnju spomenika, dužna su izvršiti i uplatu iznosa doprinosa za izgradnju mrtvačnice.

IX NADZOR

Članak 20.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi tijelo nadležno za komunalne poslove Grada Ludbrega.

X KAZNE NE ODREDBE

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj ako ne postupi sukladno članku 4., 5., 6., 8., 9., 14., 16., 17. 18 i 19. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 22.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 - 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta ako ne postupi sukladno članku 12. stavak 3 i članku 13. ove Odluke.

Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj izvoditelj radova ako ne postupi sukladno članku 11. ove Odluke.

Članak 24.

Pitanja koja eventualno nisu regulirana ovom Odlukom, a Operativnog su karaktera rješavat će Uprava groblja.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Varaždinske Županije".

KLASA: 363-01/99-01/2
URBROJ: 2186-18-01/2-99-1
Ludbreg, 30. lipnja 1999.

