



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LUDBREG
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:026-01/15-01/03
URBROJ:2186/18-02/1-15-1
Ludbreg, 16.srpnja 2015.

Na temelju članaka 59. st. 2. i 61. st. 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01,60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150,11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst) i članaka 33. i 103. Statuta Grada Ludbrega ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 23/09, 17/13, 40/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega, na 17. sjednici održanoj 16.srpnja 2015. godine, **donosi**

ODLUKU
O DJELOKRUGU, OVLASTIMA, NAČINU IZBORA I FINANCIRANJA
MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU GRADA LUDBREGA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se samoupravni djelokrug i ovlasti tijela mjesnih odbora, način izbora i opoziva tijela mjesne samouprave, utvrđivanje programa rada mjesnih odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i računovodstvenih poslova za njihove potrebe, te druga pitanja važna za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

Članak 2.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području Grada Ludbrega osnovani su slijedeći mjesni odbori: Mjesni odbor Ludbreg, Mjesni odbor Apatija, Mjesni odbor Bolfan, Mjesni odbor Čukovec, Mjesni odbor Globočec Ludbreški, Mjesni odbor Hrastovsko, Mjesni odbor Kućan Ludbreški, Mjesni odbor Poljanec, Mjesni odbor Segovina, Mjesni odbor Selnik, Mjesni odbor Sigetec Ludbreški, Mjesni odbor Slokovec i Mjesni odbor Vinogradi Ludbreški.

Članak 3.

Ostvarujući zajedničke interese građana mjesni odbori međusobno surađuju, a uz suglasnost gradonačelnika i s mjesnim odborima s područja drugih jedinica lokalne samouprave.

II DJELOKRUG I NAČIN RADA MJESNIH ODBORA

1. Djelokrug mjesnih odbora

Članak 4.

U ostvarivanju neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana mjesni odbor u svom djelokrugu brine se o:

- održavanju čistoće svog područja i čišćenju javnih površina,

- zaštititi okoliša,
- poboljšanju kvalitete stanovanja, uređenju naselja, izgradnji i održavanju parkova, nasada i dječjih igrališta,
- potrebi obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti i lokalne infrastrukture (autobusnih stajališta, parkirališta, nogostupa, poljskih i šumskih putova i sl.)
- potrebama stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju, odgoju i javnom zdravstvu, te socijalnoj skrbi stanovnika,
- osiguranju potreba u kulturi, tehničkoj i tjelesnoj kulturi te športu,
- zaštititi od požara i
- drugim društvenim djelatnostima.

Mjesni odbor obavlja i druge lokalne poslove i odlučuje o pitanjima od neposrednog i svakodnevnog interesa i utjecaja na život i rad građana koji ne spadaju u djelokrug grada ili drugih državnih tijela.

2. Tijela mjesnog odbora

Članak 5.

Poslove iz djelokruga mjesnog odbora obavljaju njegova tijela.

Tijela mjesnih odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Broj članova Vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora ima:

- 5 članova u Mjesnom odboru Kućan Ludbreški, Segovina, Apatija, Čukovec i Slokovec,
- 7 članova u Mjesnom odboru Bolfan, Globočec Ludbreški, Hrastovsko, Poljanec, Selnik, Sigetec Ludbreški i Vinogradi Ludbreški,
- 9 članova u Mjesnom odboru Ludbreg.

Članak 6.

Vijeće mjesnog odbora donosi:

- Pravila mjesnog odbora,
- Program rada i izvješće o njegovom izvršenju,
- Financijski plan i godišnji obračun,
- Poslovník o svom radu,
- Plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- druge akte iz djelokruga rada mjesne samouprave utvrđene zakonom, Statutom Grada ili Pravilima mjesnog odbora.

Članak 7.

Osim donošenja akata iz članka 6. ove Odluke Vijeće mjesnog odbora:

- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Vijeća iz svog sastava,
- saziva mjesni zbor građana,
- surađuje s udrugama koje djeluju na njegovom području u pitanjima od interesa za građane u mjesnom odboru,
- surađuje sa susjednim mjesnim odborima radi obavljanja poslova od zajedničkog interesa,
- predlaže Gradskom vijeću rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata, te mjere za razvoj i izgradnju komunalne infrastrukture i uređenje naselja,
- predlaže Gradskom vijeću imenovanje ulica i trgova, te izgradnju i održavanje javnih prometnih površina, parkova, škola, ambulanti, vrtića i drugih javnih objekata,
- predlaže promjenu područja mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove od interesa za mjesni odbor.

Članak 8.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor,
- saziva sjednice vijeća i predlaže dnevni red,

- predsjedna sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka,
- vodi mjesni zbor građana,
- surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća i gradonačelnikom,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, Gradsko vijeće i gradonačelnik.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Ukoliko je obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga općine ili grada koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja za život i rad građana na području mjesnog odbora povjereno mjesnom odboru, za njihovo obavljanje predsjednik odgovara gradonačelniku.

3. Akti Vijeća mjesnog odbora

Članak 9.

3.1. Pravila mjesnog odbora

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje:

- samoupravni djelokrug mjesnog odbora,
- sastav, ovlasti i način rada mjesnog odbora i njegovih tijela,
- oblici i način suradnje s drugim mjesnim odborima,
- druga pitanja značajna za ostvarenje prava i obveza mjesnog odbora.

Članak 10.

3.2. Program rada

Programom rada utvrđuju se potrebe, aktivnosti i zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Program rada donosi se najkasnije do 31.10.tekuće godine za iduću godinu.

Program rada Vijeće mjesnog odbora dostavlja gradonačelniku.

Članak 11.

3.3. Financijski plan

Financijski plan donosi se usporedno s programom rada, a sadrži predviđene izvore prihoda i predviđene rashode ključivo za namjene utvrđene programom.

Financijski plan dostavlja se gradonačelniku zajedno s programom rada.

Izmjene i dopune programa rada i financijskog plana u tijeku godine donose se na način i postupak utvrđen prethodnim člankom i dostavljaju se gradonačelniku u roku od 15 dana od dana donošenja.

Mjesni odbor koji ne dostavi program rada i financijski plan gradonačelniku na način i u rokovima utvrđenim ovom Odlukom, nema pravo na korištenje sredstava iz Proračuna Grada, do izvršenja obveze.

Članak 12.

3.4. Izvješće o izvršenju financijskog plana

Izvješće o izvršenju financijskog plana mjesnih odbora mora obavezno sadržavati početno i završno stanje svih prihoda, rashoda i objašnjenje većih odstupanja.

Izvješće o izvršenju financijskog plana kao i izvješće o radu mjesnog odbora dostavlja se gradonačelniku najkasnije do 20. ožujka za prethodnu godinu.

3.5. Poslovník o radu

Poslovníkom o radu Vijeća regulira se način rada Vijeća mjesnog odbora, način konstituiranja Vijeća, detaljnija prava i dužnosti predsjednika Vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Vijeća i njihovi međusobni odnosi, postupak donošenja akata Vijeća, postupak izbora, imenovanja i razrješenja u Vijeću, poslovni red na sjednicama, javnost rada Vijeća i druga pitanja od značaja za njegov rad.

4. Način rada Vijeća

Članak 14.

Vijeće mjesnog odbora radi na sjednicama.

Vijeće mjesnog odbora iz svoga sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Pravila mjesnog odbora, program rada, financijski plan i Poslovník o radu Vijeća donosi se većinom glasova svih članova Vijeća.

- Vijeće mjesnog odbora donosi odluke i druge akte većinom glasova prisutnih članova.

Odluke i druge akte koje donosi Vijeće mjesnog odbora predsjednik Vijeća je dužan dostaviti gradonačelniku roku od 15 dana od dana donošenja odluke.

Članak 15.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada Ludbrega, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

5. Mjesni zbor građana

Članak 16.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

III. POSTUPAK IZBORA ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA

1. Raspisivanje izbora

Članak 17.

Izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega raspisuju se i provode za trinaest mjesnih odbora na području Grada Ludbrega sukladno odredbama Statuta Grada Ludbrega i to :

1. Mjesni odbor Apatija - za 5 članova
2. Mjesni odbor Bolfan - za 7 članova
3. Mjesni odbor Čukovec - za 5 članova
4. Mjesni odbor Globočec Ludbreški - za 7 članova
5. Mjesni odbor Hrastovsko - za 7 članova
6. Mjesni odbor Kućan Ludbreški - za 5 članova
7. Mjesni odbor Ludbreg - za 9 članova
8. Mjesni odbor Poljanec - za 7 članova
9. Mjesni odbor Segovina - za 5 članova
10. Mjesni odbor Selnik - za 7 članova

- | | |
|--------------------------------------|----------------|
| 11. Mjesni odbor Sigetec Ludbreški | - za 7 članova |
| 12. Mjesni odbor Slokovec | - za 5 članova |
| 13. Mjesni odbor Vinogradi Ludbreški | - za 7 članova |

Svaki od mjesnih odbora na području Grada Ludbrega predstavlja jednu izbornu jedinicu.

Granice područja izbornih jedinica odgovaraju granicama područja mjesnih odbora utvrđene odredbama Statuta Grada Ludbrega.

Članak 18.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće Grada Ludbrega posebnom odlukom kojom se utvrđuje točan datum održavanja izbora, a odluka o raspisivanju izbora dostavlja se nadležnom izbornom povjerenstvu za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega održavaju se svake četiri godine.

Prijevremeni izbori za članove vijeća mjesnih odbora kojima je mandat prestao zbog raspuštanja održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Ako bi se prijevremeni izbori trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru prijevremeni izbori neće održati.

Članak 19.

Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se razmjernim izbornim sustavom, na neposrednim izborima, tajnim glasanjem u skladu sa zakonom, Statutom Grada Ludbrega i ovom Odlukom.

2. Kandidiranje

Članak 20.

Za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega mogu biti birani hrvatski državljani s navršenih 18 godina života koji na dan stupanja na snagu odluke Gradskoga vijeća Grada Ludbrega o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega imaju prijavljeno prebivalište na području mjesnog odbora za čije vijeće provode izbori, a u skladu s odredbama Statuta Grada Ludbrega.

Članak 21.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega su:

- političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega,
- birači s područja mjesnih odbora na području Grada Ludbrega.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštovati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

2.1. *Predlaganje kandidacijskih lista političkih stranaka*

Članak 22.

Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redoslijed kandidata na kandidacijskim listama na način predviđen statutom političke stranke, odnosno u skladu s posebnim odlukama donesenim temeljem statute političke stranke.

Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

2.2. Predlaganje kandidacijskih lista grupe birača

Članak 23.

Kad birači predlažu kandidacijske liste, dužni su prikupiti potpise birača s područja tog mjesnog odbora i to:

- 50 potpisa za listu za izbor članova Mjesnog odbora Ludbreg,
- 30 potpisa za listu za izbor članova Mjesnog odbora Hrastovsko, Mjesnog odbora Poljanec, Mjesnog odbora Selnik i Mjesnog odbora Sigetec Ludbreški,
- 20 potpisa za listu za izbor Mjesnog odbora Apatija, Mjesnog odbora Bolfan, Mjesnog odbora Čukovec, Mjesnog odbora Globočec Ludbreški, Mjesnog odbora Slokovec i Mjesnog odbora Vinogradi Ludbreški,
- 10 potpisa za listu za izbor Mjesnog odbora Kućan Ludbreški i Mjesnog odbora Segovina.

Podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri potpisnika kandidacijske liste.

Kandidat ujedno može biti i podnositelj/potpisnik svoje kandidacijske liste birača, odnosno kandidature.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu čiji sadržaj i oblik propisuje nadležno izborno povjerenstvo.

U obrazac za prikupljanje potpisa unose se slijedeći podaci:

- za predložene kandidate: ime, prezime, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol,
- za birače: ime, prezime, prebivalište, broj važeće osobne iskaznice i mjesto izdavanja te vlastoručni potpis.

Članak 24.

Kandidat može biti samo na jednoj listi u jednom mjesnom odboru.

Članak 25.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi ovjereno od strane javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

U očitovanju o prihvaćanju kandidature za člana vijeća mjesnog odbora navodi se i izjava kandidata o nepostojanju razloga zabrane kandidiranja.

Članak 26.

Prijedlozi kandidacijskih lista moraju prispjeti izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega.

Kandidacijske liste podnose se na obrascima čiji sadržaj i oblik propisuje izborno povjerenstvo.

Članak 27.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati na listi moraju biti poredani od rednoj broja 1 (jedan) zaključno do rednog broja koliko se članova bira u pojedino vijeće mjesnog odbora.

Naziv kandidacijske liste je puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koje su listu predložile, a ako su registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači njezin naziv je „kandidacijska lista grupe birača“.

Nositelj kandidacijske liste je prvi predloženi kandidat na listi.

U prijedlogu kandidacijske liste obavezno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 28.

Izorno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti da li su podnesene u skladu i uvjetima iz ove Odluke i obvezanim uputama izbornog povjerenstva.

Ako izborna povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s odredbama ove Odluke, pozvati će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

Izborna povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 29.

Izborna povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista u skladu s odredbama ove Odluke.

Pravovaljane kandidacijske liste izborna povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane kandidacijske liste rješenjem se odbaciti, odnosno odbiti.

Članak 30.

Izborna povjerenstvo, nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista sastavlja zbirnu listu, odnosno listu u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

Kandidacijske liste se unose na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno svijui ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača.

Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prilogu.

Članak 31.

Izborna povjerenstvo za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje javno objavljuje u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Grada Ludbrega, sve pravovaljano predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega.

Članak 32.

Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim statutom ili posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 48 sati nakon što je lista kao prihvaćena bila objavljena od izbornog povjerenstva. Za „kandidacijsku listu grupe birača“ odluku o odustajanju podnosi nositelj liste.

Pisana odluka o odustanku mora prispjeti izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovoga članka.

Odustanak jednog ili više kandidata s kandidacijske liste nije dopušten nakon isteka roka za kandidiranje te se odustanak nekog od kandidata neće uvažiti i takva će kandidacijska lista ostati pravovaljanom s imenima svih objavljenih kandidata.

U slučaju odustanka jednog ili više kandidata s kandidacijske liste prije isteka roka za kandidiranje, izborna povjerenstvo će na odgovarajući način primijeniti odredbe Zakona o lokalnim izborima.

3. Izborna promidžba

Članak 33.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Svi sudionici izborne promidžbe imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna šutnja počinje protekom izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u 19.00 sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju na određenu kandidacijsku listu, objavljivanje procjena izbornih rezultata kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora izjava ili intervjua sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

Sudionici izborne promidžbe imaju jednake uvjete predizbornog nadmetanja i u tu svrhu imaju ravnopravan položaj u predstavljanju u svim lokalnim medijima.

Mediji su dužni poštovati načelo jednakog pristupa plaćenju promidžbi sudionika izborne promidžbe te objektivno, nepristrano, uravnoteženo i u skladu s pravilima struke informirati o izornoj promidžbi.

4. Zabrana kandidiranja i nespojive dužnosti

Članak 34.

Birači koji su policijski službenici, djelatne vojne osobe, službenici ili namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske ne smiju se kandidirati za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega.

Član pojedinog vijeća mjesnog odbora na području Grada Ludbrega ne može biti gradonačelnik ili zamjenik gradonačelnika Grada Ludbrega, pročelnik, službenik ili namještenik Jedininstvenog upravnog odjela Grada Ludbrega, uprava ili član uprave trgovačkog društva čiji je osnivač ili većinski vlasnik Grad Ludbreg, te ravnatelj ustanove kojoj je osnivač Grad Ludbreg.

5. Mandat članova vijeća mjesnih odbora

Članak 35.

Članovi vijeća mjesnog odbora nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora izabranih na redovnim izborima počinje teći danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora i traje do dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća Grada Ludbrega o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega ili do objave odluke o raspuštanju vijeća mjesnog odbora u skladu sa zakonom i Statutom Grada Ludbrega.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća mjesnog odbora izabranih na redovitim izborima.

Članak 36.

Članu vijeća mjesnog odbora koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema ovoj Odluci smatra nespojivom, mandat mu miruje za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno odredbama ove Odluke i zakona kojim se uređuju lokalni izbori.

Član vijeća mjesnog odbora koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku od osam dana od dana prihvatanja te dužnosti o tome obavijestiti Jedininstveni upravni odjel Grada Ludbrega i predsjednika vijeća mjesnog odbora.

Po prestanku obavljanja nespojive dužnosti, član vijeća mjesnog odbora nastavlja s obnašanjem dužnosti u vijeću mjesnog odbora na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća mjesnog odbora, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana prestanka obavljanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata će prestati osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Članak 37.

Članu vijeća mjesnog odbora prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku – danom dostave pisane ostavke u skladu sa pravilima o dostavi propisanim Zakonom o upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti – danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 (šest) mjeseci – danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području mjesnog odbora – danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo – danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Pisana ostavka člana vijeća odnesena na način propisan stavkom 1. alinejom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 (tri) dana prije zakazanog dana održavanja sjednice vijeća i mora biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 (osam) dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. alineji 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

6. Zamjenjivanje člana vijeća mjesnog odbora

Članak 38.

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mjesnog odbora mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojemu je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste lista s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj liste političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

7. Tijela za provedbu izbora

Članak 39.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega su:

- izborno povjerenstvo za izbore članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: nadležno/izborno povjerenstvo) i
- birački odbori.

Članovi tijela iz stavka ovoga članka mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo, a na ostale odredbe o sastavu izbornih tijela koje nisu propisane ovom Odlukom, odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Članak 40.

Izorno povjerenstvo

Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav nadležnog/izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana (u daljnjem tekstu: članovi stalnog sastava).

Predsjednik i potpredsjednik nadležnog/izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke.

Članovi stalnog sastava ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke niti kandidati na izborima koje provode.

Članove stalnog sastava nadležnog/izbornog povjerenstva imenuje Gradsko vijeće istovremeno s donošenjem odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

Ukoliko se izbor članova vijeća mjesnih odbora održava istovremeno s izborima za članove predstavničkog ili izvršnog tijela Grada Ludbrega, izborima za zastupnike u Hrvatski sabor ili nekih drugih izbora na lokalnom ili državnom nivou, izbore provodi Gradsko izborno povjerenstvo imenovano od nadležnih tijela, a koje istovremeno ima i sve ovlasti izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora.

Prošireni sastav izbornog povjerenstva određuje se u roku od osam dana od dana stupanja na snagu Odluke o raspisivanju izbora, a članovi proširenog sastava ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

-10-
Članak 41.

Nadležno izborno povjerenstvo za mjesne izbore u postupku pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora:

- brine za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega,
- obavlja pripremne radnje za provedbu izbora,
- ovjerava očitovanja predloženih kandidata za članove vijeća mjesnih odbora,
- određuje biračka mjesta,
- imenuje članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora,
- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora,
- donosi obvezatne upute za rad,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća mjesnih odbora,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- prikuplja, zbraja i objavljuje rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove pojedinog vijeća mjesnog odbora,
- obavlja i druge radnje utvrđene zakonom i podzakonskim aktima, Statutom Grada Ludbrega i ovom odlukom.

Članak 42.

Birački odbori

Birački odbor imenuje nadležno izborno povjerenstvo primjenom odgovarajućih zakonskih odredbi za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja, a čine ga predsjednik, potpredsjednik i osam članova.

Četiri člana biračkog odbora određuje većinska politička stanka odnosno političke stranke, a četiri člana oporbena politička stranka odnosno političke stranke sukladno stranačkom sastavu Gradskoga vijeća.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u Gradskom vijeću.

Političke stranke dužne su odrediti članove biračkih odbora i dostaviti njihova imena nadležnom izbornom povjerenstvu najkasnije 12 (slovima:dvanaest) dana prije održavanja izbora. Ako političke stranke ne odrede članove biračkih odbora odnosno ako prijedlozi ne pristignu nadležnom izbornom povjerenstvu u zadanom roku, nadležno izborno povjerenstvo će samostalno odrediti članove biračkih odbora.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkih odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke te pred nadležnim izbornim povjerenstvom potpisuju izjavu o nestranačkoj pripadnosti pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

Biračke odbore imenuje nadležno izborno povjerenstvo najkasnije 10 (deset) dana prije dana održavanja izbora.

Ukoliko se izbor članova vijeća mjesnih odbora održava istovremeno s izborima za članove predstavničkog ili izvršnog tijela Grada Ludbrega, izborima za zastupnike u Hrvatski sabor ili nekih drugih izbora na lokalnom ili državnom nivou, izbore provodi birački odbor imenovan od nadležnih tijela, a koji istovremeno ima i sve ovlasti biračkog odbora vezano uz neposrednu provedbu glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja za članove vijeća mjesnih odbora.

Članak 43.

Birački odbor:

- izravno provodi glasovanje na biračkom mjestu i osigurava pravilnost i tajnost glasovanja,
- uređuje prostorije biračkog mjesta,
- dužan je na svakom biračkom mjestu prije njegova otvaranja, na biračima vidljivom mjestu, istaknuti oglas o svim prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirne liste,
- uklanja sam promidžbeni materijal na biračkom mjestu i u neposrednoj blizini biračkog mjesta,
- na prednju stranu svake glasačke kutije ističe glasački listić kakav se ubacuje u glasačku kutiju,
- nakon završetka glasovanja utvrđuje rezultate izbora na biračkom mjestu i popunjava zapisnike,

- obavlja i druge poslove određene zakonom, podzakonskim aktima, Statutom Grada Ludbrega i ovom Odlukom.

Članak 44.

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje četiri člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta.

Ako je to nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 45.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlaštenu član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti da li je upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom, sukladno posebnim zakonima.

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlaštenu član neće mu ozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu ne dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 3. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 46.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja. Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemoguću uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste, za koje birač glasuje.

Članak 47.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto, može o tome obavijestiti nadležno izborno povjerenstvo najranije 3 dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora.

Nadležno izborno povjerenstvo zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaju nadležnim biračkim odborima uz cjelokupni izborni materijal.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje.

Birač je dužan najmanje jedanput presavinuti glasački listić na kojem je glasovao, staviti ga u posebnu omotnicu i zatvoriti je. Član biračkog odbora dužan je nakon povratka na biračko mjesto predati omotnicu predsjedniku biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora presavinuti glasački listić iz omotnice odmah ubacuje u glasačku kutiju na biračkom mjestu.

Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi na biračko mjesto, ali mu je zbog invaliditeta onemogućena pristupačnost biračkom mjestu primjenjuju se odredbe stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka.

Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača iz ovog članka Odluke.

Članak 48.

Po završenom glasovanju birački će odbor najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu prema izvratku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Članak 49.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor o tome odmah obavještava nadležno izborno povjerenstvo. Nadležno izborno povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 50.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu, zabilježiti će:

- broj birača upisan u izvratku iz popisa birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela (biračko tijelo),
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvratku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je je birača ukupno glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista, te
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisniku o radu biračkog odbora navode se i sve druge činjenice koje su važne za postupak glasovanja.

Sadržaj i oblik zapisnika o radu biračkog odbora, propisuje nadležno izborno povjerenstvo.

Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka, u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 51.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja nadležnom izbornom povjerenstvu u roku od 1. sati od zatvaranja biračkog mjesta.

8. Biračka mjesta

Članak 52.

Biračka mjesta određuje nadležno izborno povjerenstvo najkasnije 15 dana prije održavanja izbora.

Objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište, odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi, popis pripadajućih ulica i naselja iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

Objava biračkih mjesta obavlja se u obliku oglasa (plakata) na mjestima uobičajenog oglašavanja i mjestima većeg okupljanja građana te na internetskim stranicama Grada Ludbrega.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja, tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

U prostorijama u kojima će se glasovati mogu se isticati državni simboli u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti Predsjednika Republike Hrvatske. U istim prostorijama mogu se isticati i obilježja Varaždinske županije i Grada Ludbrega.

9. Glasovanje i utvrđivanje rezultata glasovanja

Članak 53.

Glasovanje se obavlja na biračkim mjestima na području mjesnog odbora, osobno glasačkim listićem. Glasuje se samo za kandidacijsku listu navedenu na glasačkom listiću. Glasачki listić popunjava se tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Članak 54.

Na glasačkom listiću mora biti naznačeno da se radi o izborima za člana vijeća mjesnog odbora.

Glasачki listić sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj listića.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj kandidacijskoj listi. Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Važeći glasački listić jest onaj iz kojega se na siguran i nedvojben način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić jest:

- neispunjeni glasački listić,
- glasački listić popunjen na način da se ne može za sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,
- glasački listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 55.

Glasovanje traje neprekidno od 7,00 (sedam) do 19,00 (devetnaest) sati.

Biračka mjesta se zatvaraju u 19,00 (devetnaest) sati, a biračima koji se u to vrijeme zateknu na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Članak 56.

Izorno povjerenstvo utvrđuje rezultate izbora na temelju rezultata glasovanja na svim biralištima.

Izorno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik i objavljuje rezultate glasovanja u skladu sa odredbama ove Odluke i zakona koji uređuje lokalne izbore.

Članak 57.

U provedbi postupka glasovanja, prebrojavanja glasova i utvrđivanja rezultata glasovanja, te ostalih radnji vezanih uz provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega, a koji nisu propisani ovom Odlukom, shodno se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuju lokalni izbori.

10. Sredstva za provođenje izbora

Članak 58.

Sredstva za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega osiguravaju se u Proračunu Grada Ludbrega.

Naknadu predsjednicima, potpredsjednicima i članovima tijela za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega utvrđuje gradonačelnik Grada Ludbrega.

Izorno povjerenstvo za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega, odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te će objaviti na službenim internet stranicama Grada Ludbrega cjelovito izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja u roku od 30 (trideset) dana od dana objave službenih rezultata izbora.

11. Promatranje izbora

Članak 59.

Pravo promatrati izborni postupak, provedbu izbora te rad izbornih tijela imaju :

- promatrači političkih stranaka registriranih u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu (u daljnjem tekstu :promatrači političkih stranaka),
- promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu birača (u daljnjem tekstu :promatrači birača),
- promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava (u daljnjem tekstu :promatrači nevladinih udruga),
- promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu :strani promatrači).

Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, a naročito glasovanje, rad izbornih tijela i uvid u cjelokupni izborni materijal.

Politička stranka odnosno udruga i predlagatelj ili nositelj kandidacijske liste birača, dužni su promatraču kojeg su odredili, izdati potvrdu o svojstvu promatrača.

Kandidat na izborima ne smije biti promatrač.

12. Zaštita izbornog prava

Članak 60.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mjesnih odbora podnosi se izbornom povjerenstvu, a mogu ga podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, najmanje 100 birača ili 5 % birača mjesnog odbora u kojem se provode izbori.

Prigovor se podnosi u roku od 48 (četrdesetosam) sati od isteka dana kad je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 (četrdesetosam) sati od dana kada je prigovor dostavljen, odnosno od dana kada su dostavljeni izborni materijali na koje se prigovor odnosi.

Podneseni prigovor, odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom odlukom.

Članak 61.

Ako izorno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru, utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, koji mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale ili mogle utjecati na rezultat izbora, izorno povjerenstvo će poništiti izbor i odrediti rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 62.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora, podnositelj prigovora koji je nezadovoljan rješenjem, ima pravo žalbe.

Žalba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji u roku od 48 (četrdesetosam) sati, računajući od isteka dana kada je primljeno pobijano rješenje o prigovoru, a žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva koje je donijelo pobijano rješenje.

13. Konstituiranje vijeća mjesnih odbora

Članak 63.

Konstituirajuće sjednice vijeća mjesnih odbora na području Grada Ludbrega saziva gradonačelnik Grada Ludbrega, u roku od 30 (trideset) dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku iz stavka 1. ovoga članka, gradonačelnik Grada Ludbrega sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana, a ako se ni na ponovljenoj sjednici ne konstituira vijeće mjesnog odbora, gradonačelnik Grada Ludbrega će sazvat novu sjednicu u ponovljenom roku od 30 (trideset) dana.

Konstituirajućoj sjednici, do izbora predsjednika, predsjeda prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće mjesnog odbora smatra se konstituiranim izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora, za kojeg je glasovala većina svih članova vijeća mjesnih odbora.

IV. FINACIJSKA SREDSTVA MJESNIH ODBORA

Članak 64.

Sredstva za financiranje rada mjesnih odbora osiguravaju se iz izvornih prihoda mjesnih odbora i Proračuna Grada.

Članak 65.

Svoju djelatnost mjesni odbor financira sredstvima:

- koja im Grad osigurava u svom Proračunu
- koja ostvari dodatnim financiranjem
- koja ostvari iz drugih izvora.

Članak 66.

Sredstva koja ostvari, Vijeće mjesnog odbora može koristiti isključivo za financiranje namjena utvrđenih programom i financijskim planom uz suglasnost gradonačelnika.

V. OBAVLJANJE ADMINISTRATIVNIH I RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Članak 67.

Stručne, administrativne i računovodstvene poslove za potrebe mjesnih odbora obavljaju odsjeci unutar Jedinstvenog upravnog odjela Grada Ludbrega na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada Jedinstvenog upravnog odjela Grada Ludbrega.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 68.

U slučaju da određena pitanja iz djelokruga rada i nadležnosti mjesnih odbora, te načina izbora i financiranja nisu regulirana ovom Odlukom primjenjuju se zakonske odredbe, odredbe Statuta Grada Ludbrega i Odluke Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 69.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ovlastima i načinu izbora i financiranja mjesnih odbora na području Grada Ludbrega ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 2/11, 8/11).

Članak 70.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

