

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se gradonačelniku i Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

### III. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 25.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu 01. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/2  
URBROJ: 2186/18-02/1-15-4  
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

Predsjednica Gradskog vijeća  
Renata Potočnik, v. r.

#### 37.

Na temelju članka 58. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2015. godine, donosi sljedeću

### ODLUKU

#### o ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Ludbrega

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje radno vrijeme ugostiteljskih objekata, radno vrijeme objekata na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružiti ugostiteljske usluge te se određuju prostori na kojima mogu biti ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga na području Grada Ludbrega.

#### II. RADNO VRIJEME UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

##### Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupina »Hoteli«, »Kampovi« i »Ostali ugostiteljski objekti« za smještaj obvezno rade od 0.00 do 24.00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti, mogu raditi u sljedećem radnom vremenu:

1. ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« i »Barovi«
  - petkom, subotom, dane uoči blagdana i na prvi dan blagdana od 6.00 do 02.00 sata
  - ostale dane u tjednu od 6,00 do 24,00 sata
2. ugostiteljski objekti iz skupine »Barovi« koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno po-

sebnim propisima od 21.00 do 6.00 sati, samo u zatvorenim prostorima.

3. ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« i »Barovi« koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja od 0.00 do 24.00 sata.
4. Ugostiteljski objekti smješteni u autobusnim i željezničkim kolodvorima, benzinskim postajama i slično imaju propisano radno vrijeme objekta u kojem se nalaze.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata propisano točkom 1., prvom alinejom ovog članka moguće je uz ispunjenje sljedećih uvjeta, a uz prethodno ishodišno mišljenje Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Ludbrega:

- da se pridržavaju radnog vremena propisanog ovom Odlukom i zakonom;
- da se pridržavaju ostalih odredbi ove Odluke;
- da na rad objekta ne dolaze učestale primjedbe građana u svezi s bukom i remećenjem javnog reda i mira (buke iz objekta, buke pri dolasku i odlasku gostiju), te ostale primjedbe građana i nadležnih institucija,
- da nije počinjen prekršaj zabrane usluživanja, odnosno konzumiranja alkoholnih pića u ugostiteljskom objektu osobama mlađim od 18 godina,
- da radom objekta ne dolazi do štetnih utjecaja na okoliš, opasnosti ili zagađenja, te štetnih mirisa, koji pogađaju građane u blizini objekta.

##### Članak 3.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupina »Objekti jednostavnih usluga« (ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu, šatoru, na klupi, na kolicima ili sličnim napravama za pružanje ugostiteljskih usluga) i »Catering objekti« jednako je radnom vremenu ugostiteljskih objekata iz skupine »Restorani« i »Barovi« određeno Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15) (u daljnjem tekstu Zakon) i ovom Odlukom.

##### Članak 4.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom ugostiteljskih objekata jednako je radnom vremenu ugostiteljskih objekata koji uslužuju na otvorenom, određeno Zakonom i ovom Odlukom.

##### Članak 5.

Lokacije izvan naseljenih područja naselja na kojima se mogu smjestiti ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« i »Barovi« određene su Prostornim planom uređenja Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/15, 25/15 - pročišćeni tekst).

##### Članak 6.

Ugostitelj može povremeno (za vrijeme trajanja manifestacija, sajmova, prigodnih priredbi i slično) izvan svog ugostiteljskog objekta pružiti ugostiteljske usluge sukladno već ishodišnom rješenju nadležnog ureda, odnosno ministarstva, te uz odobrenje Jedinственog upravnog odjela, nadležnog Odsjeka.

Sudionici proslava i manifestacija koje u promidžbeno – turističku svrhu organizira Turistička zajednica Grada Ludbrega, Grad Ludbreg ili drugi organizator uz odobrenje Grada Ludbrega, mogu na tim događajima pružati ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka. Sudionici proslava i manifestacija, mogu biti i pravne osobe, trgovci pojedinci i fizičke osobe – obrtnici, koji nisu ugostitelji, uz obavezu isticanja i pridržavanja istaknutih cijena te izdavanje čitljivog i točnog računa za pruženu uslugu.

Za pružanje ugostiteljskih usluga iz stavka 1. i 2. ovog članka, radno vrijeme određuje se u trajanju od 0,00 do 24,00 sata.

#### Članak 7.

Gradonačelnik može, po službenoj dužnosti, rješenjem za pojedine ugostiteljske objekte najduže za dva sata odrediti raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog člankom 2. st. 2 toč. 1. ove Odluke.

Razlozi za određivanje ranijeg završetka radnog vremena prema prethodnom stavku identični su razlozima navedenim u članku 2. stavku 3.

#### Članak 8.

Gradonačelnik može na zahtjev ugostitelja za ugostiteljske objekte iz skupina »Restorani« i »Barovi«, rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava kao što su doček Nove godine, dana uoči blagdana, svadbe, maturalne zabave i sličnih događanja.

Zahtjev se podnosi Gradonačelniku najmanje 5 dana prije održavanja proslave radi koje se traži određivanje drugačijeg radnog vremena.

Gradonačelnik može donijeti rješenje iz stavka 1. ovog članka uz uvjet da podnositelj zahtjeva uredno podmirio sve svoje obveze prema Gradu Ludbregu.

#### Članak 9.

Za ugostiteljske objekte iz skupina »Restorani« i »Barovi« za vrijeme održavanja manifestacija, obilježavanje zaštitnika mjesta, sportskih događanja, glazbenih nastupa i slično, gradonačelnik može odlukom odrediti drugačije radno vrijeme.

#### Članak 10.

Radno vrijeme objekata na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge određuje vlasnik obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva uz uvjet da je u okvirima radnog vremena ugostiteljskih objekata iz skupine »Restorani« i »Barovi« utvrđenog ovom Odlukom i Zakonom.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo dužno je na ulazu u objekt u kojem se pruža ugostiteljska usluga vidno istaknuti obavijest o radnom vremenu.

Iznimno, obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo može na ulazu u objekt istaknuti obavijest da posluje i uz prethodni dogovor, odnosno samo uz prethodni

dogovor i/ili na poziv, u kojem slučaju istaknuta obavijest mora sadržavati podatke i o kontaktu.

#### Članak 11.

Zabranjeno je usluživanje, odnosno dopuštanje konzumiranja alkoholnih pića u ugostiteljskom objektu osobama mlađim od 18 godina.

U ugostiteljskim objektima u kojima se uslužuju alkoholna pića, mora na vidljivom mjestu biti istaknuta oznaka o zabrani usluživanja, odnosno konzumiranja alkoholnih pića osobama mlađim od 18 godina.

### III. PROSTORI NA KOJIMA MOGU BITI UGOSTITELJSKI OBJEKTI U KIOSKU, NEPOKRETNOM VOZILU I PRKLJUČNOM VOZILU, ŠATORU, NA KLUPI, KOLICIMA I SLIČNIM NAPRAVAMA

#### Članak 12.

Ugostiteljski objekti iz skupine u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti smješteni isključivo na prostorima, pod uvjetima i u skladu s Odlukom o komunalnom redu te Odlukom o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Ludbrega za postavljanje privremenih objekata.

Ugostiteljske djelatnosti u objektima iz stavka 1. ove Odluke moraju se obavljati uz uvjet osiguranja tehničkih, sanitarnih, zdravstvenih i prometno-sigurnosnih uvjeta, te da se prodajom ne ometa ulaz u druge stambene ili poslovne objekte.

Na prostoru u privatnom vlasništvu isti ugostiteljski objekti mogu biti smješteni uz odobrenje Jedinog upravnog odjela, nadležnog odsjeka.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka ne smiju biti postavljeni na udaljenosti manjoj od 100 m od postojećega ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost.

Iznimno, od odredbe stavka 4. ovog članka, ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka koje se postavljaju u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga prilikom organiziranih manifestacija, sajmova, priredbi, mogu biti smješteni i bez ograničenja udaljenosti od postojećih ugostiteljskih objekata u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost.

### IV. NADZOR

#### Članak 13.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ove Odluke provode nadležni turistički inspektori, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti.

Nadzor nad zabranom usluživanja, odnosno dopuštanja konzumiranja alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol osobama mlađim od 18 godina, provode i policijski službenici ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

**V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 14.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/07). Sva pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom primjenjuju se na odgovarajući način prema Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15).

**Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 335-01/15-01/01  
URBROJ: 2186/18-02/1-15-1  
Ludbreg, 27. studenoga 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Renata Potočnik, v. r.**

**38.**

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 1. i 2. i članka 35. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj 27. studenoga 2015. godine, donosi

**ODLUKU**

**o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Ludbrega.

**Članak 2.**

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.), te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

**Članak 3.**

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i njegovo zbrinjavanje, odnosno njegov prijevoz do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Davatelj usluge pruža javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Gradu Ludbregu.

**Članak 4.**

Korisnik usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Više korisnika usluge mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

Korisnik usluge je dužan plaćati naknadu davatelju usluge na osnovu cjenika davatelja usluge.

Prije donošenja cjenika davatelj usluge dužan je cjenik dostaviti na prethodnu suglasnost Gradu Ludbregu sukladno važećim pravnim propisima.

**II. ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, DRVA, TEKSTILA, TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA****Članak 5.**

Korisnici usluga obvezni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku, drvo, tekstil, biorazgradivi komunalni otpad, te krupni (glomazni) komunalni otpad sukladno uputama davatelja usluge.

Davatelj usluga dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 1. ovog članka zbrinuti na propisan način.

**Članak 6.**

Zabranjeno je odlaganje otpada protivno važećim pravnim propisima i uputama davatelja usluge.

Davatelj usluge ovlašten je izdavati upozorenja i dodatno naplaćivati troškove odvajanja i zbrinjavanja nepravilno odloženog otpada sukladno općim uvjetima davatelja usluge.

**Članak 7.**

Odvojeno prikupljanje tekstila vrši se putem tipiziranih spremnika - kontejnera.

