

U Ludbregu, 08.05.2019.

Ur.br. 198/3/19

GRAD LUDBREG
Trg Sv. Trojstva 14
42230 Ludbreg
N/r Gradonačelnik Dubravko Bilić

Predmet: Dostava Godišnjeg financijskog izvještaja Lukom-a d.o.o. za 2018.god.

Sukladno članku 13. Društvenog ugovora - Poslovni broj: OU-192/19, dostavljamo Vam Godišnji financijski izvještaj Lukom-a d.o.o. za 2018.god.

Dopisu prilažemo:

1. Bilancu na dan 31.12.2018.god.
2. Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01.01.2016. do 31.12.2018.god.
3. Revizorsko izvješće za 2018.god. (HLB Revidicon d.o.o. Varaždin)
4. Nacrt Odluke Skupštine Društva o prihvaćanju godišnjih financijskih izvještaja za 2018.god. (sa priloženom Odlukom o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2018.god. Nadzornog odbora Lukom-a d.o.o. Ludbreg)
5. Nacrt Odluke Skupštine Društva o raspodjeli dobiti Društva za 2018.god. (sa priloženom odlukom o raspodjeli dobiti za 2018.god. Nadzornog odbora Lukom-a d.o.o. .

Dokumentacija koja Vam je potrebna za donošenje Odluka, a nije u prilogu ovog dopisa, može se dobiti na uvid u Lukom-u d.o.o. Ludbreg, Koprivnička 17.

S poštovanjem,

Direktorica:

Spomenka Škafec, mag.ing.traff.


LUKOM d.o.o.
Koprivnička 17
Ludbreg



Primljeno:	15 04 19.	
Klasifikacijska oznaka		Org. jed.
Uredžbeni broj	150/15.	Pril. Vrij.

LUKOM d.o.o.
LUSBREG

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2018. GODINU
I
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

VARAŽDIN, TRAVANJ 2019.

SADRŽAJ

	<i>Stranica</i>
<i>ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE</i>	
<i>IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA</i>	<i>1 – 3</i>
<i>GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI</i>	
<i>Račun dobiti i gubitka za 2018. godinu</i>	<i>4</i>
<i>Izveštaj o financijskom položaju (bilanca) na dan 31. prosinca 2018. godine</i>	<i>5 – 6</i>
<i>Bilješke uz financijske izvještaje</i>	<i>7 – 42</i>

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su godišnji financijski izvještaji društva LUKOM d.o.o. Ludbreg (dalje: Društvo) za financijsku godinu 2018. sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj i uspješnost poslovanja Društva za tu godinu.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;
- pripremiti financijska izvješća temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevara i ostalih nezakonitosti.

Priloženi godišnji financijski izvještaji prikazani na stranicama 4 - 42 odobreni su i potpisani od strane Uprave 1. travnja 2019. godine:

Spomenka Škafec, mag.ing.traff.

direktor

LUKOM d.o.o.
Koprivnička 17
Ludbreg

LUKOM
društvo s ograničenom
odgovornošću za komunalne
djelatnosti
Koprivnička 17
42230 Ludbreg
Republika Hrvatska

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I ČLANOVIMA DRUŠTVA LUKOM d.o.o. LUDBREG

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva LUKOM d.o.o. Ludbreg (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2018., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za učinke pitanja opisanog u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku s osnovom za mišljenje s rezervom, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj društva LUKOM d.o.o. Ludbreg na dan 31. prosinca 2018. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje s rezervom

Društvo je u okviru bilješke 3.1. - Dugotrajna nematerijalna imovina iskazalo ulaganja u tuđu imovinu u neto iznosu od 7.134.716 kn čija je izgradnja financirana od strane jedinice lokalne samouprave. Iskazana imovina nije u funkciji obavljanja djelatnosti Društva i po toj osnovi Društvo ne ostvaruje ekonomske koristi. Slijedom navedenog, priznavanje navedene nematerijalne imovine u financijskim izvještajima Društva nije u skladu s Hrvatskim standardom financijskog izvještavanja 5 – Dugotrajna nematerijalna imovina, te je za navedeni iznos precijenjena dugotrajna nematerijalna imovina i kapital Društva. Društvo je dana 29. siječnja 2016. godine sklopilo Ugovor s Gradom Ludbregom o upravljanju i održavanju imovine koja se nalazi u poslovnim knjigama Društva na način da će Grad Ludbreg osigurati adekvatna sredstva za održavanje imovine najmanje u visini propisane stope amortizacije navedene imovine (u 2018. godini navedena sredstva iznose 118.776 kn)

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

www.revidicon.hr

HLB Revidicon d.o.o. Ankice Opolski 2, 42000 Varaždin, Hrvatska
TEL: +385 (0)42 214897, +385 (0)42 211181 FAX: +385 (0)42 313053 EMAIL: revidicon@revidicon.hr

HLB Revidicon član je HLB International, globalne mreže za savjetovanje i računovodstvo i Hrvatske revizorske komore

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 3.18. - Značajniji sudski sporovi uz ove financijske izvještaje u kojoj je opisan pokrenuti sudski spor protiv Društva radi isplate u iznosu od 670.710,04 kn. Po navedenom sudskom sporu nisu rezervirani troškovi, postupak je u tijeku i njegov se konačni ishod, prema procjeni odvjetnika, očekuje u korist Društva. Procijenjeni troškovi parničnog postupka iznose 122.375 kn.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjima.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

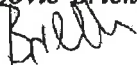
Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- *stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.*
- *ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.*
- *zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.*
- *ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.*

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizor:
Grozdana Šimpović-Brlek, dipl. oec.




Direktor:
Stjepan Šargač, dipl. oec.
ovlašten revizor



Varaždin, 1. travnja 2019. godine

HLB Revidicon d.o.o.
Ankice Opolski 2
42000 Varaždin
Republika Hrvatska

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI


RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2018. GODINU

		<i>u kn</i>	
	Bilješka	2017.	2018.
POSLOVNI PRIHODI	2.1.1.	8.056.639	7.827.919
Prihod od prodaje		7.862.828	7.549.238
Ostali poslovni prihodi		193.811	278.681
POSLOVNI RASHODI	2.2.1.	(7.968.988)	(7.712.903)
Materijalni troškovi		(3.015.804)	(2.778.125)
a) Troškovi sirovina i materijala		(1.047.344)	(1.046.703)
b) Troškovi prodane robe		(94.460)	(89.749)
c) Ostali vanjski troškovi		(1.874.000)	(1.641.673)
Troškovi osoblja		(2.728.786)	(3.100.728)
a) Neto plaće i nadnice		(1.763.786)	(2.105.688)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(558.430)	(526.465)
c) Doprinosi na plaće		(406.570)	(468.575)
Amortizacija		(1.044.085)	(1.017.047)
Ostali troškovi		(597.535)	(608.515)
Vrijednosno usklađivanje		(582.778)	(208.488)
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(582.778)	(208.488)
FINANCIJSKI PRIHODI	2.1.2.	13.320	25.666
Ostali prihod s osnove kamata		6.517	17.387
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		6.803	8.279
FINANCIJSKI RASHODI	2.2.2.	(31.365)	(22.776)
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(30.806)	(22.766)
Tečajne razlike i drugi rashodi		(559)	(10)
UKUPNI PRIHODI	<i>I.m., 2.1.</i>	8.069.959	7.853.585
UKUPNI RASHODI	<i>I.n., 2.2.</i>	(8.000.353)	(7.735.679)
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	2.3.	69.606	117.906
POREZ NA DOBIT	<i>I.o., 2.4.</i>	(15.480)	(24.194)
DOBIT RAZDOBLJA	2.3.	54.126	93.712

Potpisala za i u ime Društva dana 1. travnja 2019. godine

Spomenka Škafec, mag.ing.traff.

direktor


 LUKOM d.o.o.
 Koprivnička 17
 Ludbreg

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2018. GODINE**

		<i>u kn</i>	
	<i>Bilješka</i>	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		9.817.462	9.425.469
NEMATERIJALNA IMOVINA	<i>1.d., 3.1.</i>	7.518.758	7.291.538
<i>Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava</i>		77.534	62.956
<i>Ostala nematerijalna imovina</i>		7.441.224	7.228.582
MATERIJALNA IMOVINA	<i>1.e., 3.2.</i>	2.298.704	2.133.931
<i>Zemljište</i>		87.388	87.388
<i>Građevinski objekti</i>		377.544	340.690
<i>Postrojenja i oprema</i>		637.745	795.623
<i>Alati, pogonski inventar i transportna imovina</i>		1.138.401	775.103
<i>Predujmovi za materijalnu imovinu</i>		-	10.177
<i>Materijalna imovina u pripremi</i>		57.626	124.950
KRATKOTRAJNA IMOVINA		3.042.994	3.254.086
ZALIHE	<i>1.f., 3.3.</i>	41.270	40.874
<i>Sirovine i materijal</i>		6.970	7.697
<i>Trgovačka roba</i>		34.300	33.177
POTRAŽIVANJA	<i>1.g.</i>	2.435.652	1.488.332
<i>Potraživanja od kupaca</i>	<i>3.4.</i>	2.415.803	1.476.601
<i>Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika</i>	<i>3.5.</i>	16.403	2.122
<i>Potraživanja od države i drugih institucija</i>	<i>3.6.</i>	3.446	9.609
NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	<i>1.h., 3.7.</i>	566.072	1.724.880
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	<i>1.i., 3.8.</i>	1.972	1.985
UKUPNO AKTIVA		12.862.428	12.681.540

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2018. GODINE**

- Nastavak -

		<i>u kn</i>	
	<i>Bilješka</i>	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
PASIVA			
KAPITAL I REZERVE	<i>1.j., 3.9.</i>	11.016.582	11.110.294
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		11.468.500	11.468.500
PRENESENI GUBITAK		(506.044)	(451.918)
DOBIT POSLOVNE GODINE		54.126	93.712
DUGOROČNE OBVEZE	<i>1.k.</i>	456.983	171.187
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	<i>3.10.</i>	456.983	171.187
KRATKOROČNE OBVEZE	<i>1.k.</i>	957.876	1.158.795
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	<i>3.11.</i>	274.296	280.981
Obveze prema dobavljačima	<i>3.12.</i>	380.990	570.183
Obveze prema zaposlenicima	<i>3.13.</i>	156.440	189.166
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	<i>3.14.</i>	111.785	107.532
Ostale kratkoročne obveze	<i>3.15.</i>	34.365	10.933
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	<i>1.1., 3.16.</i>	430.987	241.264
UKUPNO PASIVA		12.862.428	12.681.540

Potpisala za i u ime Društva dana 1. travnja 2019. godine

Spomenka Škafec, mag.ing.traff.

direktor


LUKOM d.o.o.
Koprivnička 17
Ludbreg

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2018. GODINE

Lukom, društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti (dalje: Društvo), upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070030050, OIB 29732862130. Sjedište Društva nalazi se u Ludbregu, Koprivnička 17.

Članovi Društva su jedinice lokalne samouprave: Grad Ludbreg, Općina Martijanec, , Općina Mali Bukovec , a sukladno odluci o povećanju temeljnog kapitala od 7. siječnja 2019. godine i Općina Veliki Bukovec s ulogom od 30.000 kn uplaćenim 28. veljače 2019. godine.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- * Opskrba plinom
- * Opskrba toplinskom energijom
- * Prijevoz putnika u javnom prometu
- * Održavanje čistoće
- * Odlaganje komunalnog otpada
- * Održavanje javnih površina
- * Održavanje nerazvrstanih cesta
- * Tržnice na malo
- * Održavanje groblja, obavljanje pogrebnih poslova
- * Obavljanje dimnjačarskih poslova
- * Stočni sajmovi
- * Održavanje stambenog fonda
- * Drugi stručno-tehnički poslovi
- * Kupnja i prodaja robe
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * Obavljanje poslova upravitelja stambeno-poslovnih zgrada
- * Naplata parkiranja, kontrola naplate parkiranja
- * Nadzor i čuvanje vozila na parkiralištu, premještanje nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila
- * Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije, oprema parkirališta, organizacija i ostali poslovi na javnim i zatvorenim parkiralištima
- * Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- * Iznajmljivanje strojeva i opreme za izgradnju ili rušenje, s rukovateljem
- * Popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- * Čišćenje svih vrsta objekata
- * Odlaganje neopasnog tehnološkog otpada
- * Upravljanje grobljem
- * Skupljanje otpada za potrebe drugih - obavlja skupljač
- * Prijevoz otpada za potrebe drugih - obavlja prijevoznik otpada
- * Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- * Skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanja, način zbrinjavanja (obrade, odlaganja, spaljivanja i drugih načina zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- * Upravljanje, organiziranje poslovanja i održavanja kolne - stočne vage
- * Iznajmljivanje kioska, štandova, pultova i sl. objekata
- * Sanacija otpadom onečišćenog okoliša
- * Vađenje treseta
- * Skladištenje robe

- * *Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)*
- * *Reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka*
- * *Projektiranje zelenih površina*
- * *Gospodarenje građevinskim otpadom*
- * *Održavanje javne rasvjete*
- * *Proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijskog materijala*
- * *Održavanje zelenih površina, okućnica, perivoja i parkova*
- * *Stručni poslovi prostornog uređenja*
- * *Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina*
- * *Nadzor nad gradnjom*
- * *Gradnja cjevovoda za tekućine i plinove*
- * *Djelatnosti javnoga prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu*
- * *Prijevoz za vlastite potrebe*
- * *Prijevoz pokojnika*
- * *Ostale prateće djelatnosti u prijevozu*
- * *Poslovi građenja i rekonstruiranja javnih cesta*
- * *Poslovi održavanja javnih cesta*
- * *Usluge preseljenja*

Tijekom 2018. godine Društvo je prosječno zapošljavalo 33 djelatnika (u 2017. godini 32 djelatnika).

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno:

- *g. Alen Sabol, direktor Društva do 30.11.2018. godine*
- *gđa. Spomenka Škafec, direktor Društva od 1.12.2018. godine*

Nadzorni odbor Društva:

- *gđa. Marija Đud* *predsjednik nadzornog odbora do 7.1.2019. godine*
- *g. Božidar Šafran* *predsjednik nadzornog odbora od 17.1.2019. godine*
- *g. Petar Skupnjak* *član nadzornog odbora*
- *g. Tomo Filip* *zamjenik predsjednika nadzornog odbora*
- *g. Zdravko Pahor* *član nadzornog odbora*
- *gđa. Nada Špoljarić* *član nadzornog odbora*
- *g. Stanko Hereković* *član nadzornog odbora*
- *g. Ante Šimunović* *član nadzornog odbora (predstavnik radnika) do 26.12.2018. godine*
- *g. Neno Novak* *član nadzornog odbora od 27.12.2018. godine*

1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

1.a. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine broj 86/15) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine broj 95/16), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/2018). Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je razvrstano kao mali poduzetnik čije godišnje financijske izvještaje čine bilanca, račun dobiti i gubitka te bilješke uz financijske izvještaje.

1.b. Osnova za pripremu godišnjih financijskih izvještaja

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.c. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK). Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2017. godine	1 EUR = 7,513648 HRK	1 USD = 6,269733 HRK	1 CHF = 6,413816 HRK
31. prosinca 2018. godine	1 EUR = 7,417575 HRK	1 USD = 6,469192 HRK	1 CHF = 6,588129 HRK

1.d. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 5 - Dugotrajna nematerijalna imovina, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Dugotrajna nematerijalna imovina priznaje se ukoliko su zadovoljeni slijedeći uvjeti:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritijecati poduzetniku,
- b) trošak nabave te imovine može se pouzdano izmjeriti.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se na početku po trošku nabave koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carinu, poreze koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi imovine za njenu namjeravanu upotrebu.

Naknadni izdaci vezani uz dugotrajnu nematerijalnu imovinu uvećavaju njenu nabavnu vrijednost isključivo ukoliko se takav izdatak može pouzdano utvrditi i pripisati toj imovini. U suprotnom, ovi se izdaci priznaju kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine isključuju se iz bilance u slučaju otuđenja ili kada se od nje ne očekuje buduće ekonomske koristi. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne nematerijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja sredstva dugotrajne nematerijalne imovine iskazuju se u visini troška nabave umanjenog za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne nematerijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2017.	2018.
Softver	25,00%	25,00%
Projektna dokumentacija	20,00%	20,00%
Ulaganja u tuđu imovinu	0,30 - 5,45%	0,30 - 5,45%

Sredstva nematerijalne imovine s neodređenim vijekom upotrebe se ne amortiziraju.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne nematerijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 - Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća imovinu:

- a) koju posjeduje Društvo i koristi se njome u proizvodnji proizvoda, isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima i u administrativne svrhe,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- c) koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ukoliko su zadovoljeni uvjeti točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritijecati u Društvo,
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni izdaci priznaju se u trošak nabave samo kada zadovoljavaju ranije spomenute uvjete točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6. Naknadni izdaci s naslova redovnog održavanja predstavljaju rashode tekućeg razdoblja.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Njen trošak nabave utvrđuje se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost. U ovu vrijednost ne uključuju se interni profiti, neuobičajene vrijednosti otpada materijala, rada i drugih sredstava. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe.

I.e. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja predmeti dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u visini troškova nabave umanjnih za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjnja.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2017.	2018.
Građevinski objekti	5%	5%
Transportna imovina	20-25%	20-25%
Posude za otpad	25%	25%
Alati i oprema	25%	25%
Računalna oprema	25%	25%

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Za dugotrajnu materijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih izvora sredstava primjenjuje se dobitni pristup - državne se potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

1.f. Zalihe

Zalihe se iskazuju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe, odnosno po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, porezi (osim onih koji se mogu kasnije povratiti od poreznih vlasti), troškovi prijevoza, rukovanja zalihama i drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Nabava zaliha materijala evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po FIFO metodi.

Sitan inventar i auto gume u potpunosti se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi posudbe izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

Ukoliko se troškovi zaliha neće moći nadoknaditi u cijelosti, ako su zalihe oštećene ili u cijelosti ili djelomično zastarjele ili ako je smanjena njihova prodajna cijena, vrijednost zaliha otpisuje se ispod troškova do neto utržive vrijednosti. Iznos otpisa priznaje se kao rashod tekućeg razdoblja.

Ukoliko više ne postoje okolnosti koje su u ranijem razdoblju uzrokovale otpis zaliha ispod troška, iznos bilo kojeg poništenja otpisa vrijednosti zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao prihod do visine prethodno priznatog rashoda.

Kada se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

1.g. Potraživanja

Potraživanja se sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 11 - Potraživanja, početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godinu dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju do godine dana mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako objektivan dokaz postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Ako se, u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

1.h. Novac u banci i blagajni

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom (HRK).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

1.i. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja,
- nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, ali još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja.

Stavke koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

U slučaju kada su za dio unaprijed plaćenih troškova ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost unaprijed plaćenih troškova priznatih u bilanci i povećava iznos rashoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio nedospjele naplate prihoda ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru potraživanja, za taj dio se smanjuje vrijednost nedospjele naplate prihoda i povećava iznos potraživanja.

1.j. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine. Izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 - Kapital, kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital iskazan je u kunama i upisan u sudski registar.

Kapital se mjeri ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

Vlastiti udjeli iskazuju se kao odbitna stavka kapitala i mjere se po trošku stjecanja. Za vrijednost tih instrumenata formiraju se rezerve iz dobiti. Dobici ili gubici od vlastitih instrumenata priznaju se u okviru kapitalnih rezervi.

1.k. Obveze

Sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze, obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa iz Društva i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance
- primarno se drži radi trgovanja
- Društvo nema bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

1.1. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- *odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,*
- *prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.*

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Potpore povezane s imovinom prikazuju se u financijskim izvještajima kao prihod budućega razdoblja i priznaju se kao prihod u računu dobiti i gubitka na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe te imovine kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, odnosno amortizacijom.

1.m. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritijecati u Društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od pružanja usluga u slučaju kad se ishod transakcije može pouzdano procijeniti priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije do datuma bilance. Ishod transakcije može se pouzdano procijeniti ukoliko su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,
- vjerojatno je da će se prodane usluge naplatiti,
- stupanj dovršenosti transakcije može se pouzdano izmjeriti i
- nastali troškovi transakcije kao i troškovi dovršavanja transakcije mogu se pouzdano izmjeriti.

U slučaju kad se ishod transakcije u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti, prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknadivi.

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, osim potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, koja se priznaju kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

1.n. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe

Troškovi osoblja, troškovi usluga i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

1.o. Porez na dobit

Dobit/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

Odgođena porezna obveza je iznos poreza na dobit plativ u budućim razdobljima koji se odnosi na oporezive privremene razlike. Oporezive privremene razlike imaju za posljedicu oporezive iznose pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina je iznos poreza na dobit za povrat u budućim razdobljima, a odnosi se na odbitne privremene razlike, prenesene neiskorištene porezne gubitke i prenesene neiskorištene porezne olakšice. Odbitne privremene razlike imaju za posljedicu iznose koji se mogu odbiti pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa koje su na snazi na datum bilance. Naknadno se početno priznati iznos umanjuje za ukinute privremene razlike i usklađuje za efekte koji proizlaze iz promjena poreznog zakonodavstva.

1.p. Povezane osobe

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 2 – Konsolidirani financijski izvještaji povezana osoba je osoba ili poduzetnik povezan s izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom*
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajni poduzetnik*
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.*

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od sljedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe (što znači da je svako matično društvo, svako ovisno i sestrinsko društvo povezano s drugima u grupi)*
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika (ili društvo povezano sudjelujućim interesom ili zajednički pothvat poduzetnika koji je član grupe čiji član je i taj drugi poduzetnik)*
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane*
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika*
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom. Ako je izvještajni poduzetnik takav mirovinski fond, poslodavci koji uplaćuju u taj fond su također povezani s izvještajnim poduzetnikom*
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe navedene pod a)*
- vii) osoba navedena pod točkom a) alinejom i) ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika (ili njegovog matičnog društva)*

1.r. Nepredviđene obveze

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

1.s. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji, ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

2.1. Prihodi

Prihodi u 2018. godini iznose 7.853.585 kn.

<u>Prihodi</u>	u kn				
	2017.	%	2018.	%	Indeks
Poslovni prihodi	8.056.639	99,83%	7.827.919	99,67%	97
Financijski prihodi	13.320	0,17%	25.666	0,33%	193
UKUPNO:	8.069.959	100,00%	7.853.585	100,00%	97

2.1.1. Struktura poslovnih prihoda

<u>Poslovni prihodi</u>	u kn				
	2017.	%	2018.	%	Indeks
Prihodi od prodaje	7.862.828	97,59%	7.549.238	96,44%	96
Ostali poslovni prihodi	193.811	2,41%	278.681	3,56%	144
UKUPNO:	8.056.639	100,00%	7.827.919	100,00%	97

<u>Prihodi od prodaje</u>	u kn				
	2017.	%	2018.	%	Indeks
Prihodi ostvareni u djelatnosti grobља	832.253	10,58%	970.937	12,86%	117
Prihodi ostvareni u djelatnosti otpada	2.576.915	32,77%	3.095.476	40,99%	120
Prihodi od održavanja komunalne infrastrukture Grada	1.322.423	16,83%	1.282.778	16,99%	97
Prihodi od usluga dimnjačarstva	227.542	2,89%	163.593	2,17%	72
Prihodi od održavanja javne rasvjete	335.453	4,27%	371.845	4,93%	111
Prihodi ostvareni od vlastitih djelatnosti	288.086	3,66%	278.725	3,69%	97
Prihodi od usluga gradu Ludbregu	1.977.789	25,15%	1.004.116	13,30%	51
Prihodi od usluga vanjskim korisnicima	302.367	3,85%	381.768	5,07%	126
UKUPNO:	7.862.828	100,00%	7.549.238	100,00%	96

2.1.1. Struktura poslovnih prihoda - nastavak

<i>u kn</i>					
<u>Ostali poslovni prihodi</u>	<u>2017.</u>	<u>%</u>	<u>2018.</u>	<u>%</u>	<u>Indeks</u>
Prihodi od državnih pomoći i potpora	185.281	95,60%	185.281	0,66485	100
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne imovine	5.000	2,58%	79.800	0,286349	1596
Prihodi od naknade štete	3.530	1,82%	13.600	0,048801	385
UKUPNO:	193.811	100,00%	278.681	100,00%	144

2.1.2. Financijski prihodi

<i>u kn</i>					
<u>Financijski prihodi</u>	<u>2017.</u>	<u>%</u>	<u>2018.</u>	<u>%</u>	<u>Indeks</u>
Prihodi s osnove kamata	6.517	48,93%	17.387	67,74%	267
Pozitivne tečajne razlike	6.803	51,07%	8.279	32,26%	122
UKUPNO:	13.320	100,00%	25.666	100,00%	193

2.2. Rashodi

Rashodi u 2018. godini iznose 7.735.679 kn.

<i>u kn</i>					
<u>Rashodi</u>	<u>2017.</u>	<u>%</u>	<u>2018.</u>	<u>%</u>	<u>Indeks</u>
Poslovni rashodi	7.968.988	99,61%	7.712.903	99,71%	97
Financijski rashodi	31.365	0,39%	22.776	0,29%	73
UKUPNO:	8.000.353	100,00%	7.735.679	100,00%	97

2.2.1. Poslovni rashodi

Struktura poslovnih rashoda

<u>Poslovni rashodi</u>	<i>u kn</i>				
	2017.	%	2018.	%	Indeks
Materijalni troškovi	3.015.804	37,84%	2.778.125	36,02%	92
Troškovi osoblja	2.728.786	34,24%	3.100.728	40,20%	114
Amortizacija	1.044.085	13,10%	1.017.047	13,19%	97
Ostali troškovi	597.535	7,50%	608.515	7,89%	102
Vrijednosno usklađivanje	582.778	7,32%	208.488	2,70%	36
UKUPNO:	7.968.988	100,00%	7.712.903	100,00%	97

Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2018. godini sudjeluju s 36,02% unutar strukture poslovnih rashoda, a njihova je struktura dana u slijedećem pregledu:

<u>Materijalni troškovi</u>	<i>u kn</i>				
	2017.	%	2018.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala	1.047.344	34,73%	1.046.703	37,68%	100
Troškovi prodane robe	94.460	3,13%	89.749	3,23%	95
Ostali vanjski troškovi	1.874.000	62,14%	1.641.673	59,09%	88
UKUPNO:	3.015.804	100,00%	2.778.125	100,00%	92

Troškovi sirovina i materijala obuhvaćaju utrošeni materijal i rezervne dijelove, utrošenu energiju i otpis sitnog inventara.

Troškovi prodane robe obuhvaćaju nabavnu vrijednost prodane robe.

Ostali vanjski troškovi obuhvaćaju troškove održavanja, troškove kooperanata, troškove zbrinjavanja otpada, troškove reklame i propagande i ostale vanjske usluge.

2.2.1. Poslovni rashodi – nastavak

Troškovi osoblja

u kn

<u>Troškovi osoblja</u>	2017.	%	2018.	%	Indeks
Neto plaće i nadnice	1.763.786	64,64%	2.105.688	67,91%	119
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	558.430	20,46%	526.465	16,98%	94
Doprinosi na plaće	406.570	14,90%	468.575	15,11%	115
UKUPNO:	2.728.786	100,00%	3.100.728	100,00%	114

Ostali troškovi osoblja, kao što su naknade troškova radnicima i troškovi materijalnih prava radnika iskazani su u okviru ostalih troškova poslovanja.

Amortizacija

Troškovi amortizacije iznose 1.017.047 kn (prethodne godine 1.044.085 kn) i čine 13,19% poslovnih rashoda. Pregled primijenjenih stopa te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješki 1.d., 1.e., 3.1. i 3.2..

Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose 608.515 kn, a prema strukturi iskazanoj u tabeli, odnose se na:

u kn

<u>Ostali troškovi</u>	2017.	%	2018.	%	Indeks
Naknade troškova i materijalna prava radnika	347.081	58,09%	375.366	61,69%	108
Naknade NO	50.498	8,45%	49.394	8,12%	98
Reprezentacija	12.941	2,17%	10.030	1,65%	78
Premije osiguranja	85.103	14,24%	76.261	12,53%	90
Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	2.643	0,44%	2.585	0,42%	98
Bankarske usluge	35.445	5,94%	28.807	4,73%	81
Ostali troškovi	63.824	10,67%	66.072	10,86%	104
UKUPNO:	597.535	100,00%	608.515	100,00%	102

2.2.1. Poslovni rashodi – nastavak

Vrijednosno usklađivanje

	<i>u kn</i>				
<u>Vrijednosno usklađivanje</u>	<u>2017.</u>	<u>%</u>	<u>2018.</u>	<u>%</u>	<u>Indeks</u>
<i>Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih potraživanja</i>	582.778	100,00%	208.488	100,00%	36
UKUPNO:	582.778	100,00%	208.488	100,00%	36

2.2.2. Financijski rashodi

	<i>u kn</i>				
<u>Financijski rashodi</u>	<u>2017.</u>	<u>%</u>	<u>2018.</u>	<u>%</u>	<u>Indeks</u>
<i>Rashodi s osnove kamata</i>	30.806	98,22%	22.766	99,96%	74
<i>Negativne tečajne razlike</i>	559	1,78%	10	0,04%	2
UKUPNO:	31.365	100,00%	22.776	100,00%	73

2.3. Dobit (gubitak) razdoblja

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>- iz poslovnih aktivnosti</i>	83.030	115.016
<i>- iz financijskih aktivnosti</i>	(13.424)	2.890
UKUPNO:	69.606	117.906
<i>Porez na dobit</i>	(15.480)	(24.194)
Neto dobit	54.126	93.712

2.4. Porez na dobit

Ostvarena dobit prije oporezivanja u 2018. godini iznosi 117.906 kn (prethodne godine 69.606 kn). Stopa poreza na dobit sukladno Zakonu o porezu na dobit iznosi u 2018. godini 18% (prethodne godine 18%), a obračunati porez na dobit iznosi 24.194 kn (prethodne godine 15.480 kn).

	2017.	u kn 2018.
Dobit prije oporezivanja	69.606	117.906
<i>Povećanje dobiti</i>		
- 50% troškova reprezentacije	6.471	5.015
- iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz	2.940	4.756
- troškovi kazni za prekršaje i prijestupe		2.500
- vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	18.777	14.349
<i>Smanjenje dobiti</i>		
- državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	(11.794)	(10.114)
Dobit/gubitak nakon povećanja i smanjenja	86.000	134.412
Porezna osnovica	86.000	134.412
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porezna obveza	(15.480)	(24.194)
Dobit razdoblja	54.126	93.712

3. BILJEŠKE UZ BILANCU

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina

2017.
u kn

	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	Ulaganja u tuđu imovinu	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>				
Stanje 1.1.2017.	212.791	23.796.959	469.329	24.479.079
Nabava tijekom godine	40.881	-	-	40.881
Stanje 31.12.2017.	253.672	23.796.959	469.329	24.519.960
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>				
Stanje 1.1.2017.	(142.257)	(16.424.691)	(187.732)	(16.754.680)
Obračunata amortizacija za 2017.	(33.881)	(118.776)	(93.865)	(246.522)
Stanje 31.12.2017.	(176.138)	(16.543.467)	(281.597)	(17.001.202)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 31. prosinca 2017. godine	77.534	7.253.492	187.732	7.518.758
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 1. siječnja 2017. godine	70.534	7.372.268	281.597	7.724.399

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina - nastavak

2018.
u kn

	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	Ulaganja u tuđu imovinu	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>				
Stanje 1.1.2018.	253.671	23.796.959	469.329	24.519.959
Nabava tijekom godine	13.481			13.481
Rashod		(9.592)		(9.592)
Stanje 31.12.2018.	267.152	23.787.367	469.329	24.523.848
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>				
Stanje 1.1.2018.	(176.137)	(16.543.467)	(281.597)	(17.001.201)
Obračunata amortizacija za 2018.	(28.059)	(118.776)	(93.866)	(240.701)
Rashod		9.592		9.592
Stanje 31.12.2018.	(204.196)	(16.652.651)	(375.463)	(17.232.310)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 31. prosinca 2018. godine	62.956	7.134.716	93.866	7.291.538
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u>				
nematerijalne imovine 1. siječnja 2018. godine	77.534	7.253.492	187.732	7.518.758

Društvo u poslovnim knjigama ima iskazana ulaganja u imovinu u vlasništvu Grada Ludbrega. Upravljanje i održavanje te imovine regulirano je Ugovorom s Gradom Ludbregom od 29. siječnja 2016. godine. Grad Ludbreg obvezuje se osigurati adekvatna sredstva za održavanje imovine najmanje u visini propisane stope amortizacije navedene imovine.

3.2. Dugotrajna materijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2017. godini:

	2017. u kn					
	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2017.	87.388	737.076	2.314.633	4.831.602	14.761	7.985.460
Nabava tijekom godine	-	-	137.048	302.996	42.865	482.909
Rashod i prodaja	-	-	(11.951)	(1.800)	-	(13.751)
Stanje 31.12.2017.	87.388	737.076	2.439.730	5.132.798	57.626	8.454.618
<u>ISPRAVAK VRJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2017.	-	(322.678)	(1.522.016)	(3.527.408)	-	(5.372.102)
Obračunata amortizacija za 2017.	-	(36.854)	(291.920)	(468.789)	-	(797.563)
Rashod i prodaja	-	-	11.951	1.800	-	13.751
Stanje 31.12.2017.	-	(359.532)	(1.801.985)	(3.994.397)	-	(6.155.914)
<u>SADAŠNJA VRJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2017. godine</u>						
	87.388	377.544	637.745	1.138.401	57.626	2.298.704
<u>SADAŠNJA VRJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2017. godine</u>						
	87.388	414.398	792.617	1.304.194	14.761	2.613.358

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2018. godini:

2018.
u kn

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Predjmovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRJEDNOST</u>							
Stanje 1.1.2018.	87.388	737.076	2.439.730	5.132.798	-	57.626	8.454.618
Nabava tijekom godine	-	-	439.552	90.000	10.177	67.324	607.053
Rashod i prodaja	-	(129.579)	(426.592)	-	-	-	(556.171)
Stanje 31.12.2018.	87.388	737.076	2.749.703	4.796.206	10.177	124.950	8.505.500
<u>ISPRAVAK VRJEDNOSTI</u>							
Stanje 1.1.2018.	-	(359.532)	(1.801.985)	(3.994.397)	-	-	(6.155.914)
Obračunata amortizacija za 2018.	-	(36.854)	(286.194)	(453.298)	-	-	(776.346)
Ostala usklađenja	-	-	4.704	-	-	-	4.704
Rashod i prodaja	-	-	129.395	426.592	-	-	555.987
Stanje 31.12.2018.	-	(396.386)	(1.954.080)	(4.021.103)	-	-	(6.371.569)
<u>SADAŠNJA VRJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2018. godine</u>	87.388	340.690	795.623	775.103	10.177	124.950	2.133.931
<u>SADAŠNJA VRJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2018. godine</u>	87.388	377.544	637.745	1.138.401	-	57.626	2.298.704

3.2. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina – nastavak

Društvo je u poslovnim knjigama evidentiralo slijedeće promjene na dugotrajnoj materijalnoj i nematerijalnoj imovini:

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Stanje 1. siječnja	10.337.757	9.817.462
Povećanje vrijednosti imovine novim nabavama	523.790	620.534
Obračunata amortizacija	(1.044.085)	(1.017.047)
Ostala usklađenja	-	4.520
Stanje 31. prosinca	<u>9.817.462</u>	<u>9.425.469</u>

Najznačajnija ulaganja tijekom 2018. godine odnosila su se na nabavu opreme, alata i transportnih sredstava u ukupnom iznosu od 620.534 kn.

3.3. Zalihe

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Sirovine i materijal	6.970	7.697
Trgovačka roba	34.300	33.177
UKUPNO:	<u>41.270</u>	<u>40.874</u>

3.4. Potraživanja od kupaca

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Potraživanja od kupaca	2.415.803	1.476.601
Sumnjiva i sporna potraživanja	701.849	825.832
	3.117.652	2.302.433
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(701.849)	(825.832)
UKUPNO:	<u>2.415.803</u>	<u>1.476.601</u>

Zbog objektivno prisutnih poteškoća u naplati potraživanja uprava Društva provela je u 2018. godini vrijednosno usklađenje potraživanja u iznosu od 220.991 kn.

3.4. Potraživanja od kupaca – nastavak

Promjene na ispravku vrijednosti

	2017.	2018.
<i>Ispravak vrijednosti 1. siječnja</i>	(80.460)	(701.849)
<i>Novi ispravci</i>	(621.389)	(220.991)
<i>Ukidanje ispravaka - naplata</i>	-	78.639
<i>Ostala usklađenja- otpis</i>	-	18.369
UKUPNO:	(701.849)	(825.832)

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca

	2018.	
<i>Nedospjelo</i>	1.158.271	<i>kn</i>
<i>Dospjelo</i>		<i>kn</i>
<i>- do 30 dana</i>	156.790	<i>kn</i>
<i>- 31 do 60 dana</i>	39.134	<i>kn</i>
<i>- 61 do 90 dana</i>	31.455	<i>kn</i>
<i>- 91 do 180</i>	62.928	<i>kn</i>
<i>- 181 do 365</i>	28.023	<i>kn</i>
<i>- više od 365 dana</i>	825.832	<i>kn</i>
UKUPNO:	2.302.433	<i>kn</i>

3.5. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika

	2017.	2018.
<i>Potraživanja od zaposlenika</i>	16.403	2.122
UKUPNO:	16.403	2.122

3.6. Potraživanja od države i drugih institucija

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Potraživanja za PDV	-	577
Potraživanje za naknadu bolovanja od HZZO	3.446	6.513
Potraživanja za porez i prirez iz plaće	-	2.519
UKUPNO:	<u>3.446</u>	<u>9.609</u>

3.7. Novac u banci i blagajni

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Žiro-račun	566.072	1.724.880
UKUPNO:	<u>566.072</u>	<u>1.724.880</u>

3.8. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	1.972	1.985
UKUPNO:	<u>1.972</u>	<u>1.985</u>

3.9. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva u sudskom registru iznosi 11.468.500 kn (isto i prethodne godine).

Struktura kapitala na datum bilance iznosi:

	<i>u kn</i>	
<i>Kapital i rezerve</i>	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Temeljni kapital</i>	11.468.500	11.468.500
<i>Preneseni gubitak</i>	(506.044)	(451.918)
<i>Dobit poslovne godine</i>	<u>54.126</u>	<u>93.712</u>
UKUPNO:	<u><u>11.016.582</u></u>	<u><u>11.110.294</u></u>

Vlasnička struktura na dan 31.12.2018. godine:

	<u><i>u kn</i></u>
<i>Grad Ludbreg</i>	11.368.500
<i>Općina Martijanec</i>	50.000
<i>Općina Mali Bukovec</i>	<u>50.000</u>
UKUPNO:	<u><u>11.468.500</u></u>

Promjene na kapitalu u 2017. godini:

	<i>u kn</i>			
	<i>Temeljni (upisani) kapital</i>	<i>Preneseni gubitak</i>	<i>Dobit poslovne godine</i>	<i>Ukupno</i>
<i>Stanje 1.1.2017.</i>	11.468.500	(531.157)	25.113	10.962.456
<i>Dobit poslovne godine</i>	-	-	54.126	54.126
<i>Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu</i>	-	25.113	(25.113)	-
<i>Stanje 31.12.2017.</i>	<u>11.468.500</u>	<u>(506.044)</u>	<u>54.126</u>	<u>11.016.582</u>

3.9. Kapital i rezerve – nastavak

Promjene na kapitalu u 2018. godini:

u kn

	Temeljni (upisani) kapital	Preneseni gubitak	Dobit poslovne godine	Ukupno
Stanje 1.1.2018.	11.468.500	(506.044)	54.126	11.016.582
Dobit poslovne godine	-	-	93.712	93.712
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	54.126	(54.126)	-
Stanje 31.12.2018.	11.468.500	(451.918)	93.712	11.110.294

3.10. Dugoročne obveze prema bankama i financijskim institucijama

u kn

	2017.	2018.
Obveze za financijski leasing Hypo - Leasing Steiermark d.o.o. Zagreb UniCredit Leasing Croatia d.o.o. Zagreb	731.279	452.168
UKUPNO:	731.279	452.168
Tekuće dospjeće dugoročnih obveza	(274.296)	(280.981)
UKUPNO:	456.983	171.187

Predmet najma je transportna imovina.

3.10. Dugoročne obveze prema bankama i financijskim institucijama - nastavak

Promjene na dugoročnim financijskim najmovima:

	<i>u kn</i>
	<u>2018.</u>
<i>Stanje 1. siječnja</i>	731.279
<i>Novo zaduženje</i>	-
<i>Otplata</i>	(271.181)
<i>Tečajne razlike</i>	<u>(7.930)</u>
 <i>Stanje 31. prosinca</i>	 <u><u>452.168</u></u>

Pregled dospijea glavnice dugoročnih financijskih najмова po godinama:

	<u>kn</u>
2019.	280.981
2020.	132.889
2021.	22.948
2022.	<u>15.350</u>
 UKUPNO:	 <u><u>452.168</u></u>

3.11. Kratkoročne obveze prema bankama i financijskim institucijama

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Tekuće dospijea dugoročnih obveza za leasing</i>	<u>274.296</u>	<u>280.981</u>
 UKUPNO:	 <u><u>274.296</u></u>	 <u><u>280.981</u></u>

3.12. Obveze prema dobavljačima

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Obveze prema dobavljačima u zemlji</i>	380.990	570.183
UKUPNO:	<u>380.990</u>	<u>570.183</u>

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima

	<u>2018.</u>	
<i>Nedospjelo</i>	428.551	<i>kn</i>
<i>Dospjelo</i>		
<i>- do 30 dana</i>	101.048	<i>kn</i>
<i>- 31 do 60 dana</i>	38.584	<i>kn</i>
<i>- 61 do 180 dana</i>	<u>2.000</u>	<i>kn</i>
UKUPNO:	<u>570.183</u>	<i>kn</i>

3.13. Obveze prema zaposlenicima

u kn

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Obveze za neto plaće i obustave na plaće</i>	139.795	169.644
<i>Ostale obveze prema zaposlenicima</i>	<u>16.645</u>	<u>19.522</u>
UKUPNO:	<u>156.440</u>	<u>189.166</u>
<i>Prosječan broj zaposlenih</i>	<u>32</u>	<u>33</u>

3.14. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Obveze za PDV</i>	24.346	-
<i>Obveza za porez na dobit</i>	8.740	13.270
<i>Obveza za doprinose za općekorisnu funkciju šuma</i>	2.139	1.012
<i>Obveza za doprinose na bruto plaće</i>	32.334	39.442
<i>Obveze za doprinose iz bruto plaća</i>	36.804	44.690
<i>Obveze za porez i plaća i prirez</i>	7.422	9.118
UKUPNO:	<u>111.785</u>	<u>107.532</u>

3.15. Ostale kratkoročne obveze

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Obveza za stručno osposobljavanje</i>	3.970	-
<i>Naknada za umanj enje vrijednosti zemljišta</i>	17.657	6.298
<i>Ostale kratkoročne obveze</i>	-	388
<i>Obveze članovima NO</i>	12.738	4.247
UKUPNO:	<u>34.365</u>	<u>10.933</u>

3.16. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

	<i>u kn</i>	
	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
<i>Odgođeno priznavanje prihoda</i>	430.987	241.264
UKUPNO:	<u>430.987</u>	<u>241.264</u>

Prihodi budućeg razdoblja namijenjeni su financiranju dugotrajne materijalne imovine i priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s obračunatom amortizacijom te imovine. Pretežiti iznos iskazanih odgođenih prihoda odnosi se na djelatnost otpada (financiranje posuda za otpad i transportnog vozila).

3.16. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja- nastavak

Promjene na prihodima budućeg razdoblja odnosile su se na:

	2017.	2018.
Stanje 1. siječnja	611.825	430.987
- primljena nepovratna sredstva	4.442	-
- pokriće troškova amortizacije	(185.280)	(189.723)
Stanje 31. prosinca	430.987	241.264

3.17. Transakcije s povezanim osobama

Osobe se smatraju povezanim ako jedna osoba ima mogućnost kontrolirati drugu osobu ili u značajnijoj mjeri može imati utjecaj nad drugom osobom u donošenju financijskih i poslovnih odluka.

Za potrebe ovog izvješća iskazane su vlasnički povezane osobe:

- Grad Ludbreg - član Društva
- Općina Martijanec - član Društva
- Općina Mali Bukovec - član Društva
- Općina Veliki Bukovec - član Društva od 2019. godine

Pregled stanja potraživanja s povezanim osobama:

	u kn	
	2017.	2018.
Grad Ludbreg	1.621.884	547.779
Općina Martijanec	-	-
Općina Mali Bukovec	10.029	7.261
Općina Veliki Bukovec	2.175	-
UKUPNO	1.634.088	555.040

3.17. Transakcije s povezanim osobama - nastavak

Pregled obavljenih transakcija s povezanim osobama

	<i>u kn</i>	
Potraživanja po osnovu prometa usluga	2017.	2018.
Grad Ludbreg	4.019.215	3.230.804
Općina Martijanec	16.753	7.545
Općina Mali Bukovec	26.268	23.080
Općina Veliki Bukovec	3.234	7.904
UKUPNO	4.065.470	3.269.333

Ocjena je Uprave Društva da su predmetne transakcije učinjene u okviru tržišnih uvjeta.

Društvo smatra da direktor i Nadzorni odbor predstavljaju ključno upravljačko osoblje. Ukupne bruto naknade Nadzornom odboru iznose 49.394 kn.

Na izvještajni datum Društvo nema potraživanja po predujmovima i kreditima odobrenim ključnom upravljačkom osoblju kao ni obveza preuzetih u njihovo ime po osnovi bilo kakvih garancija.

3.18. Značajniji sudski sporovi

Protiv Društva pokrenut je sudski spor radi isplate u iznosu od 670.710,04 kn. Po navedenom sudskom sporu nisu rezervirani troškovi. Postupak je u tijeku i njegov se konačni ishod, prema procjeni odvjetnika, očekuje u korist Društva. Procijenjeni troškovi parničnog postupka iznose 122.375 kn.

Društvo putem odvjetničkih ureda vodi više postupaka zbog naplate potraživanja.

3.19. Događaji nakon datuma bilance

Nakon datuma bilance Skupština Društva donijela je dana 7. siječnja 2019. godine odluku o povećanju temeljnog kapitala u iznosu od 30.000 kn koji će uplatiti novi član Društva – Općina Veliki Bukovec. Uplata je izvršena 28. veljače 2019. godine.

3.20. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 1. travnja 2019. godine.

Potpisala u ime Društva dana 1. travnja 2019. godine

*Spomenka Škafec, mag.ing.traff.
direktor*


LUKOM d.o.o.
Koprivnička 17
Ludbreg



BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 29732862130; LUKOM d.o.o.

Naziv pozicija	AOP oznaka	Nbr. prijelo	Prethodna godina (neto)	Tečuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		9.817.462	9.425.469
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		7.518.758	7.291.538
1. Izdaci za razvoj	004		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		77.534	62.956
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009		7.441.224	7.228.582
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		2.298.704	2.133.931
1. Zemljište	011		87.388	87.388
2. Građevinski objekti	012		377.544	340.690
3. Postrojenja i oprema	013		637.745	795.623
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		1.138.401	775.103
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016		0	10.177
7. Materijalna imovina u pripremi	017		57.626	124.950
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		3.042.994	3.254.086
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		41.270	40.874
1. Sirovine i materijal	039		6.970	7.697
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	0
4. Trgovачka roba	042		34.300	33.177
5. Predumovi za zalihe	043		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 29732862130; LUKOM d.o.o.

Naziv postavke	AOP oznaka	IBR bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0
7. Biloška imovina	045		0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		2.435.652	1.488.332
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		2.415.803	1.476.601
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		16.403	2.122
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		3.446	9.609
6. Ostala potraživanja	052		0	0
III. KRA TKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0	0
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		566.072	1.724.880
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		1.972	1.985
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		12.862.428	12.681.540
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0	0
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		11.016.582	11.110.294
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		11.468.500	11.468.500
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		0	0
5. Ostale rezerve	075		0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		-506.044	-451.918
1. Zadržana dobit	082		0	0
2. Preneseni gubitak	083		506.044	451.918
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		54.126	93.712
1. Dobit poslovne godine	085		54.126	93.712
2. Gubitak poslovne godine	086		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 29732862130; LUKOM d.o.o.

Naziv postavke	AOP označba	Rbr. iznesak	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087		0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	090		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093		0	0
6. Druga rezerviranja	094		0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		456.983	171.187
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		456.983	171.187
7. Obveze za predujmove	102		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	103		0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	105		0	0
11. Odgođena porezna obveza	106		0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		957.876	1.158.795
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		274.296	280.981
7. Obveze za predujmove	114		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	115		380.990	570.183
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116		0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	117		156.440	189.166
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		111.785	107.532
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	121		34.365	10.933
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		430.987	241.264
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		12.862.428	12.681.540
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		0	0

LUKOM d.o.o.
Koprivnička ulica 17
Ludbreg



RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 29732862130; LUKOM d.o.o.

Razdv. godišnja	AOP stavka	Nbr. bujeske	Prethodna godina	Težuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		8.056.639	7.827.919
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		5.231.567	5.809.015
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		2.825.072	2.018.904
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		7.968.988	7.712.903
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		3.015.804	2.778.125
a) Troškovi sirovina i materijala	134		1.047.344	1.046.703
b) Troškovi prodane robe	135		94.460	89.749
c) Ostali vanjski troškovi	136		1.874.000	1.641.673
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		2.728.786	3.100.728
a) Neto plaće i nadnice	138		1.763.786	2.105.688
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		558.430	526.465
c) Doprinosi na plaće	140		406.570	468.575
4. Amortizacija	141		1.044.085	1.017.047
5. Ostali troškovi	142		597.535	608.515
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		582.778	208.488
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		582.778	208.488
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	148		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151		0	0
f) Druga rezerviranja	152		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	153		0	0
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		13.320	25.666
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160		0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		6.517	17.387
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		6.803	8.279
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163		0	0
10. Ostali financijski prihodi	164		0	0
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		31.365	22.776
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		30.806	22.766
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		559	10
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171		0	0
7. Ostali financijski rashodi	172		0	0

V. UDIJ U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173		0	0
VI. UDIJ U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174		0	0
VII. UDIJ U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		0	0
VIII. UDIJ U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		8.069.959	7.853.585
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		8.000.353	7.735.679
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		69.606	117.906
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		69.606	117.906
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182		15.480	24.194
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		54.126	93.712
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		54.126	93.712
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

Klasa: 363-01/19-01/03
Ur. Br. 286/19-01/1-18-2
Ludbreg, 17.5.2019.

GRAD LUDBREG
Gradonačelnik
Dubravko Bilić

OPĆINA MARTIJANEC
Načelnik Općine
Dražen Levak

OPĆINA MALI
BUKOVEC
Načelnik Općine
Darko Marković

OPĆINA VELIKI
BUKOVEC
Načelnik Općine
Franjo Vrbančić

Na temelju članka 13. Društvenog ugovora - Poslovni broj: OU-192/19, Skupština Društva Lukom d.o.o. koju čine članovi skupštine Grad Ludbreg, Općina Martijanec, Općina Mali Bukovec i Općina Veliki Bukovec, (u daljnjem tekstu Skupština Društva Lukom d.o.o.) dana 16.05.2019. godine donose slijedeću

ODLUKU

I

Skupština Društva Lukom d.o.o. prihvaća prijedlog Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja Lukom-a d.o.o. za 2018.god. koju je utvrdio Nadzorni odbor na sjednici održanoj 29.04.2019.godine.

II

Prihvaća se Godišnji financijski izvještaj „Lukom-a“ d.o.o. Ludbreg za 2018.godinu:

a) Na osnovu temeljnih Financijskih izvještaja usvaja se bilanca društva sa zbrojem aktive i pasive u iznosu od 12.681.540,31 kn.

b) Utvrđuje se rezultat poslovanja „Lukom-a“ d.o.o. Ludbreg za 2018.godinu u slijedećem iznosu:

A) UKUPNI PRIHOD	7.853.584,70 kn
B) UKUPNI RASHOD	7.735.678,86 kn
C) DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	117.905,84 kn
D) POREZ NA DOBIT	24.194,24 kn
E) DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	93.711,60 kn

c) Bilješke uz Financijske izvještaje za 2018.god.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

SKUPŠTINA DRUŠTVA LUKOM d.o.o. LUDBREG:

1. Gradonačelnik Grada Ludbrega: Dubravko Bilić

2. Načelnik Općine Martijanec : Dražen Levak

3. Načelnik Općine Mali Bukovec: Darko Marković

4. Načelnik Općine Veliki Bukovec: Franjo Vrbančić



Klasa: 363-01/19-01/09
Ur. Br. 2186/18-01/1-19-3
Ludbreg, 17. 5. 2019.

GRAD LUDBREG
Gradonačelnik
Dubravko Bilić

OPĆINA MARTIJANEC
Načelnik Općine
Dražen Levak

OPĆINA MALI
BUKOVEC
Načelnik Općine
Darko Marković

OPĆINA VELIKI
BUKOVEC
Načelnik Općine
Franjo Vrbanić

Na temelju članka 13. Društvenog ugovora - Poslovni broj: OU-192/19, Skupština Društva Lukom d.o.o. koju čine članovi skupštine Grad Ludbreg, Općina Martijanec, Općina Mali Bukovec i Općina Veliki Bukovec, (u daljnjem tekstu Skupština Društva Lukom d.o.o.) dana 16.05.2019. godine donose slijedeću

ODLUKU

I

Skupština Društva Lukom d.o.o. prihvaća prijedlog Odluke o raspodjeli dobiti Lukom-a d.o.o. za 2018.god. koju je utvrdio Nadzorni odbor na sjednici održanoj 29.04.2019.godine.

II

Prihvaća se Godišnji obračun Lukom-a d.o.o. Ludbreg za 2018.god. s utvrđenom dobiti u iznosu od 93.711,60 kn.

Utvrđena dobit u iznosu od 93.711,60 kn raspoređuje se za pokriće gubitka iz ranijih godina.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

SKUPŠTINA DRUŠTVA LUKOM d.o.o. LUDBREG:

1. Gradonačelnik Grada Ludbrega: Dubravko Bilić

2. Načelnik Općine Martijanec : Dražen Levak

3. Načelnik Općine Mali Bukovec: Darko Marković

4. Načelnik Općina Veliki Bukovec: Franjo Vrbanić